

## **DOTACJA PODRĘCZNIKOWA- WNIOSKOWANIE, TERMINY, NOWE FORMULARZE, ROZLICZENIE DOTACJI**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Proponowane szkolenie umożliwi uczestnikom zdobycie wiedzy z obszaru wnioskowania o dotację podręcznikową oraz jej wydatkowania, w tym z zakresu nowych formularzy oraz terminów wnioskowania o dotację, a co za tym idzie jej uzyskania. Podczas spotkania zostanie przekazanych wiele praktycznych wskazówek, zarówno dla dyrektorów szkół, jak i pracowników samorządu, realizujących zadanie związane z dotacją podręcznikową z ramienia organu prowadzącego. Szkolenie poprowadzi wieloletni pracownik MEN, który był odpowiedzialny za finansowanie zadań oświatowych, w tym także za dotację podręcznikową.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Zdobycie lub aktualizacja wiedzy dotyczącej procedur związanych z zapewnieniem szkołom finansowania zakupu podręczników i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów.
- Poznanie zasad wnioskowania o dotację celową z budżetu państwa oraz sposobu rozliczenia tej dotacji.
- Zdobycie wskazówek dotyczących konstruowania informacji i wniosków, kierowanych do jednostki samorządu terytorialnego.
- W ramach szkolenia zostaną przeprowadzone praktyczne ćwiczenia na przykładach.
- Dzięki warsztatowemu charakterowi spotkania uczestnicy będą mogli dopytać eksperta zarówno o kwestie merytoryczne, jak i techniczne, skonsultować wątpliwości i uzyskać odpowiedzi na nurtujące ich pytania.

### **PROGRAM:**

1. Aspekty prawne – ustawa o finansowaniu zadań oświatowych i rozporządzenia.
2. Informacje i wnioski dyrektorów szkół. Informacje w nich zawarte i ich weryfikacja.
3. Konstrukcja wniosku o udzielenie dotacji celowej, kierowanego do wojewody.
4. Terminy obiegu dokumentów.
5. Aktualizacja danych zawartych we wnioskach.
6. Wykorzystanie 1% na obsługę zadania.
7. Rozliczenie dotacji celowej.
8. Warsztaty: prawidłowe wypełnienie wniosków o udzielenie dotacji oraz rozliczenie dotacji.
9. Dyskusja, odpowiedzi na pytania uczestników.

### **ADRESACI:**

Dyrektorzy szkół oraz przedstawiciele samorządów, odpowiedzialni za wnioskowanie i rozliczenie dotacji podręcznikowej.

### **PROWADZĄCY:**

przez 6 lat był pracownikiem Ministerstwa Finansów, następnie przez 9 lat pracownikiem Ministerstwa Edukacji Narodowej. W MEN na początku Naczelnik Wydziału Analiz w Departamencie Ekonomicznym, a potem przez 6 lat pełnił funkcję Dyrektora Departamentu odpowiedzialnego za System Informacji Oświatowej oraz za finansowanie zadań oświatowych, w tym za opracowanie corocznego algorytmu podziału części oświatowej subwencji ogólnej. Autor m. in. ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, nowelizacji ustawy o SIO, wcześniej przepisów w zakresie tzw. dotacji przedszkolnej, dotacji podręcznikowej oraz dotacji dla szkół i placówek niesamorządowych.

## Dotacja podręcznikowa- wnioskowanie, terminy, nowe formularze, rozliczenie dotacji



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**13 maja 2024 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 389 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl)  
do 8 maja 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_