



SZKOLENIA ON-LINE

**CELE I KORZYŚCI:**

- Ugruntowanie wiedzy z zakresu realizacji ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- Wykorzystanie zdobytej wiedzy w celu uniknięcia błędów skutkujących eliminacją decyzji przez organ odwoławczy.
- Uczestnik uporządkuje wiedzę z zakresu ustawy oraz nabędzie praktyczne umiejętności w podejmowaniu decyzji.

**ADRESACI:**

Szkolenie skierowane jest do pracowników urzędów miast i gmin oraz starostw, wydziałów planowania przestrzennego, geodezji, nieruchomości urbanistyki i architektury oraz budownictwa.

**PROWADZĄCA:**

Długoletni pracownik Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego, w zakresie planowania przestrzennego i procesu inwestycyjnego w postępowaniu administracyjnym, pozaetatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu oraz wieloletni wykładowca.

# DECYZJE O WARUNKACH ZABUDOWY I ZAGOSPODAROWANIU TERENU Z ELEMENTAMI KODEKSU POSTĘPOWANIA ADMINISTRACYJNEGO

**PROGRAM:****1. Kodeks postępowania administracyjnego:**

- Rozstrzygnięcia na korzyść strony.
- Utrwalona praktyka rozstrzygania.
- Terminy załatwiania spraw.
- Prawo strony do wniesienia ponaglenia (bezczyność, przewlekłość).
- Publiczne obwieszczenia decyzji i innych czynności organu.
- Poświadczenie zgodności odpisu dokumentu z oryginałem.
- Posiedzenie w trybie współdziałania.
- Zawartość decyzji.
- Skutki zrzeczenia się prawa do wniesienia odwołania.
- Postępowanie wyjaśniające przed organem odwoławczym.
- Powaga rzeczy osądzonej, res iudicata.

**2. Decyzje o lokalizacji inwestycji celu publicznego/o ustaleniu warunków zabudowy:**

- Inwestycje celu publicznego.
- Tryb nadzwyczajny w postępowaniu dot. Inwestycji celu publicznego.
- Analizy urbanistyczne, jako materiał dowodowy w sprawie i załącznik do decyzji.
- Wymogi w zakresie zawartości analiz.
- Kontynuacja funkcji.
- Linia zabudowy.
- Ocena w zakresie wystarczającego uzbrojenia.
- Ocena w zakresie dostępności do drogi publicznej (drogi nieurządzone, parametry dróg).
- Uzgodnienia (zwolnienia z obowiązku dokonania uzgodnień).
- Zawieszenie postępowania.
- Zgoda na przeznaczenie gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.
- Lokalizacja szczegółowa (właściwość organów).
- Związanie organu administracji architektoniczno-budowlanej warunkami decyzji.
- Przeniesienie decyzji na rzecz innego podmiotu.
- Postępowanie w przypadku legalizacji samowoli budowlanej.
- Tryb nadzwyczajny (zmiana bądź uchylenie decyzji, wznowienie postępowania).

**3. Rozwiązywanie bieżących problemów.**

**TERMIN SZKOLENIA:**

**8 grudnia 2020 r., godz. 10.00 – 14.00**

**CENA:**

**285 zł netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

**ZGŁOSZENIA:**

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesać mailem na adres: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl), faksem lub poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do **1 grudnia 2020**

**UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!**

**DANE DO KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego  
NIP: 522-000-18-95

**KONTAKT**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65-048 Zielona Góra  
tel. 68/453 22 09, fax: 68/419 90 97  
[szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

**Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?**

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

### KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

**Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu z elementami Kodeksu Postępowania Administracyjnego (zajęcia on-line)**  
**8 grudnia 2020 r.**

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

**Proszę o certyfikat w formie:**

Papierowej

Elektronicznej  e mail.....

**UWAGA Liczba miejsc ograniczona.** O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail lub formularz na [www.zg.frdl.org](http://www.zg.frdl.org)). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyn rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

Podpis osoby upoważnionej