

## **WAŻNE ROZSTRZYGNIĘCIA NSA I TSUE W SPRAWIE ROZLICZANA PODATKU VAT W JST M.IN. UŻYTKOWANIE WIECZYSTE, OPODATKOWANIE DOTACJI, WOZOKILOMETRY, UMORZENIA I ULGI W ZWIĄZKU Z PANDEMIĄ I INNE**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Nieustannie zmieniające się stanowiska NSA, WSA, czy MF sprawiają problem z prawidłowym rozliczaniem podatku VAT, dlatego też proponujemy Państwu zajęcia dotyczące coraz częstszych problemów w rozliczaniu podatku VAT w jednostkach samorządu terytorialnego i jednostek podległych.

### **CELE I KORZYŚCI:**

Przybliżenie najnowszych rozstrzygnięć sądów NSA, TSUE oraz innych zapytań w sprawie problematyki rozliczania podatku VAT w samorządach, które wpływają lub będą wpływać na rzetelność rozliczeń. Dodatkowo wskazany zostanie wpływ zmian na prawidłowość rozliczeń oraz na sprawozdawczość budżetową. Osoby uczestniczące w szkoleniu poznają kierunek zmian w zasadach rozliczania podatku oraz będą mogły na bieżąco sprawdzić rozliczenie podatku VAT bez uszczerbku dla dochodów. Zmiana stanowiska MF czy TSUE może spowodować konieczność korekt wstecznych, a dzięki szkoleniu uczestnicy będą mogli na bieżąco przygotować się do planowanych zmian.

### **PROGRAM:**

1. Zasady rozliczania dotacji przy OZE, azbest (utyliczacja, demontaż) – najnowsze orzecznictwa, kiedy usługa a kiedy działania statutowe, kiedy samoopodatkowanie w tym stawka VAT na OZE – zasady stosowania stawki preferencyjnej. Decyzja NSA odsyłająca do rozstrzygnięcia przez 7 sędziów – jakie niesie skutki i problemy przy ewentualnym rozstrzygnięciu?
2. Zadania statutowe oświaty i pomocy społecznej zgodnie z Interpretacją Ogólną MF. Czy i kiedy można rozszerzyć na inne działania statutowe?
3. Problemy w odliczaniu podatku VAT i korekt rocznych w związku z Interpretacją Ogólną MF - na co zwrócić uwagę?
4. Użytkowanie wieczyste, przekształcenie, sprzedaż - najnowsze stanowisko TSUE z 2021 r. Jak postąpić już z rozliczonymi transakcjami? Czy zmiana spowoduje oznaczenie w JPK symbolem GTU.
5. Dotacje do wozokilometrów w komunikacji miejskiej, kiedy opodatkować? Najnowsze orzecznictwo NSA i WSA.
6. Pomoc dla przedsiębiorców w okresie pandemii, ulgi, obniżki np. czynszów najmu, opłata za koncesje itd. a wpływ na podatek VAT i przepisy ustawy o finansach publicznych.
7. Wystawianie i ewidencjonowanie w JPK faktur korygujących po zmianach przepisów od 2021r. Faktury korekty in minus, in plus, wymagana dokumentacja, oświadczenia i uzgodnienia warunków korekty, nowe obowiązki, kto może wystawiać korekty do końca roku wg starych zasad?
8. Dokumentowanie transakcji fakturami, fakturami na żądanie, fakturami do paragonu, fakturami wewnętrznymi, zbiorczymi zestawieniami a ewidencja JPK. Obowiązkowe dane na dokumentach – przykłady.
9. Zalecenia NIK po kontroli w JST dotyczącej centralizacji:
  - a) Wdrożenie centralizacji.
  - b) Odliczenia.
  - c) Ewidencja JPK.
  - d) MDR.
  - e) Sposób prezentowania dochodów w JST.
10. Pytania uczestników.

### **ADRESACI:**

Skarbnicy, księgowi, kierownicy jednostek, osoby, które są lub będą zobowiązane rozliczać lub brać udział w rozliczeniu podatku VAT oraz wszystkich zainteresowanych ww. tematem.

### **PROWADZĄCY:**

Ekspert w zakresie proponowanego tematu szkolenia, doradca jednostek samorządowych z zakresu rozliczania i ewidencjonowania projektów UE, wykładowca na szkoleniach służb cywilnych. Doświadczony praktyk z zakresu finansów, podatku VAT, księgowania i rozliczania dotacji UE oraz podatku VAT. Od 2010 właścicielka kancelarii rachunkowo-podatkowej.

**Ważne rozstrzygnięcia NSA i TSUE w sprawie rozliczania podatku VAT w JST min. użytkowanie wieczyste, opodatkowanie dotacji, wozokilometry, umorzenia i ulgi w związku z pandemią i inne.**



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**30 marca 2021 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena: 305 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl), [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Elektronicznej  e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) lub mailem na adres [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl) do 25 marca 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

