

SPOŁECZNE AGENCJE NAJMU A GOSPODAROWANIE PRZEZ GMINĘ KOMUNALNYM ZASOBEM MIESZKANIOWYM

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Przedstawiamy Państwu ofertę szkolenia, która stanowi kompendium wiedzy z zakresu Projektu ustawy o zmianie ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz niektórych innych ustaw w dniu 9 marca 2021 r., który został przyjęty przez Radę Ministrów i skierowany do dalszych prac parlamentarnych. Dowiedzą się Państwo na czym polega działalność SAN, jaki jest jej cel oraz co może zyskać gmina wchodząc we współpracę z SAN. Nasz ekspert postara się odpowiedzieć m.in. na pytanie, które na zrealizowanych przez nas szkoleniach z zakresu SAN rodziło wiele pytań a dotyczyło dzierżawy lokalu na rzecz agencji w kontekście udzielania pomocy publicznej właścicielowi lokalu.

CELE I KORZYŚCI:

- Zapoznanie uczestników z projektami nowych regulacji prawnych wprowadzających społeczne agencje najmu do systemu gospodarowania komunalnym zasobem lokalowym.
- Przedstawienie kluczowych zagadnień prawno – organizacyjnych związanych z tworzeniem lub podejmowaniem współpracy ze społecznymi agencjami najmu.
- **Nakreślenie obszarów ryzyka prawnego dla gminy, jakie może wynikać z przekazania części zasobu lokali komunalnych do dyspozycji zewnętrznych podmiotów, jakimi są społeczne agencje najmu.**

PROGRAM:

- 1. Omówienie umiejscowienia przepisów o społecznych agencjach najmu w systemie gospodarki nieruchomościami, a w szczególności komunalnej gospodarki mieszkaniowej.**
- 2. Przedstawienie celu i uzasadnienia** wprowadzenia przepisów o społecznych agencjach najmu do ustawy o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego i innych ustaw.
- 3. Społeczne agencje najmu na tle innych szczególnych form najmu, w szczególności najmu okazjonalnego oraz najmu instytucjonalnego.**
- 4. Organizacyjne i prawne aspekty utworzenia i funkcjonowania społecznej agencji najmu:**
 - a. Podmioty prowadzące społeczną agencję najmu – czy gmina jest zobowiązana do utworzenia agencji?
 - b. Umowa o współpracy ze społeczną agencją najmu – zasady zawierania, istotne postanowienia oraz podstawy i przesłanki rozwiązania umowy;

- c. Uchwała rady gminy określająca kryteria korzystania z najmu za pośrednictwem społecznej agencji najmu. Omówienie obligatoryjnych elementów uchwały i wskazanie wątpliwości prawnych związanych z jej tworzeniem;

5. Społeczna agencja najmu jako uczestnik rynku najmu i dzierżawy nieruchomości:

- a. Model prawny działania agencji najmu na rynku: pośrednictwo czy swoista forma podnajmu lub poddzierżawy?
- b. Czy gmina ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania społecznej agencji najmu w związku z wykorzystaniem dzierżawionych lokali?
- c. Czy wymagany i dopuszczalny jest określony model nadzoru i kontroli nad działalnością SAN?
- d. Kto jest odpowiedzialny za monitorowanie prawidłowego wykonywania umowy przez lokatora oraz wypowiedzenie umowy najmu i prowadzenie ewentualnej eksmisji z lokalu z zasobu gminnego?
- e. **Dzierżawa lokalu** na rzecz agencji a udzielanie pomocy publicznej właścicielowi lokalu. Który podmiot jest zobowiązany do prowadzenia procedury weryfikacji możliwości uzyskania pomocy de minimis.
- f. Czy i w jakim zakresie powołanie społecznej agencji najmu może ułatwić skuteczną realizację obowiązków gminy w zakresie udostępniania lokali osobom mającym niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe?
- g. Jakie wady i zalety może przedstawiać włączenie społecznej agencji najmu do działań gminy w zakresie najmu lokali mieszkalnych?

ADRESACI:

Pracownicy wydziałów gospodarki lokalami urzędów gmin, administratorzy i zarządcy budynków, pracownicy zakładów gospodarki mieszkaniowej, pracownicy i zarządzający TBS, spółdzielnie mieszkaniowe.

PROWADZĄCY:

Doświadczony trener, od 2008 roku prowadzi wysoko oceniane szkolenia z zakresu gospodarki nieruchomościami publicznymi i obrotu nieruchomościami. Absolwent studiów doktoranckich na Wydziale Prawa, Prawa Kanonicznego i Administracji Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego. Absolwent aplikacji sądowej (egzamin sędziowski złożony w 2008 roku). Autor kilkudziesięciu publikacji z zakresu gospodarowania nieruchomościami publicznymi, cywilno-prawnych aspektów obrotu nieruchomościami i zamówień publicznych.

Spółeczne agencje najmu a gospodarowanie przez gminę komunalnym zasobem mieszkaniowym



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



5 października 2021 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 319 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl,
www.zg.frdl.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:
.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl lub mailem na adres szkolenia.zg@frdl.org.pl do **30 września 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____