

DODATKI MIESZKANIOWE WEDŁUG STANU PRAWNEGO OD 1 LIPCA 2021 R. W OPARCIU O PRAKTYCZNE PRZYKŁADY

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego omówimy zagadnienia związane z przyznawaniem dodatków mieszkaniowych z uwzględnieniem stanu prawnego obowiązującego od 1 lipca 2021 r. Omówienie przepisów prawnych w tym zakresie zostanie poparte praktycznymi przykładami oraz wzorami dokumentów i wyjaśnieniami. Podczas zajęć przedstawimy przydatne, praktyczne rozwiązania w zakresie realizacji dodatków mieszkaniowych, co pozwoli uczestnikom zdobyć wiedzę i umiejętności niezbędne do prawidłowego prowadzenia spraw w zakresie dodatków mieszkaniowych.

CELE I KORZYŚCI:

- Wyjaśnienie pytań i wątpliwości w zakresie m.in.: tytułów prawnych uprawniających do dodatku mieszkaniowego, definicji gospodarstwa domowego, obliczania dochodu, dokumentowania dochodów (np. ulgi na dziecko, wyrównania renty, emerytury), wymaganych od wnioskodawców dokumentów, obliczania wysokości dodatku mieszkaniowego, w tym ryczałtu na zakup opału, informowania zarządcy o przyznaniu dodatku mieszkaniowego, obowiązków zarządcy w stosunku do organu wypłacającego dodatek mieszkaniowy.
- Podniesienie wiedzy i umiejętności przydatnych do prawidłowej realizacji zadań w obszarze dodatków mieszkaniowych.
- Szkolenie prowadzone jest w czasie rzeczywistym z możliwością bieżącego zadawania pytań i omawiania konkretnych przypadków występujących w praktyce.
- Poznanie orzecznictwa administracyjnego w sprawie dodatków mieszkaniowych.
- Poznanie rozwiązań praktycznych w zakresie m.in.: sposobu obliczania dochodu przy ustalaniu prawa do dodatku mieszkaniowego, ustalania wysokości dodatku, wstrzymania wypłaty dodatku.
- Wyjaśnienie przepisów KPA mających zastosowanie w sprawach dodatku mieszkaniowego.

PROGRAM:

1. Osoby uprawnione do dodatku mieszkaniowego.
2. Osoby wyłączone z prawa do dodatku mieszkaniowego.
3. Kryterium dochodowe uprawniające do świadczenia dla gospodarstwa domowego jednoosobowego i wieloosobowego.
4. **Obliczanie dochodu uprawniającego do świadczenia, w tym ustalanie dochodu z gospodarstwa rolnego, z prowadzonej działalności gospodarczej.**
5. Pojęcie gospodarstwa domowego.

6. Metraż zajmowanego lokalu lub budynku mieszkalnego uprawniający do dodatku mieszkaniowego i dopuszczalne przekroczenia w tym zakresie.
7. Zajmowanie części lokalu mieszkalnego a dodatek mieszkaniowy.
8. Ustalenie wysokości dodatku mieszkaniowego w zależności od wydatków związanych z utrzymaniem lokalu mieszkalnego.
9. Obliczanie wysokości ryczałtu za zakup opału w przypadku lokali mieszkalnych niewyposażonych w instalację doprowadzającą energię ciepłą do celów ogrzewania, ciepłej wody lub gazu.
10. **Postępowanie w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego od przyjęcia wniosku wraz z deklaracją o dochodach i dokumentami potwierdzającymi wydatki związane z zajmowaniem lokalu mieszkalnego, poprzez uzupełniające postępowanie dowodowe w postaci wywiadu środowiskowego, do wydania decyzji administracyjnej o przyznaniu lub odmowie dodatku mieszkaniowego.**
11. Wypłata dodatku mieszkaniowego.
12. Postępowanie w przypadku stwierdzenia występowania zaległości w bieżącym opłacie należności za zajmowany lokal mieszkalny.
13. Obowiązki zarządcy budynku albo innej osoby uprawnionej do pobierania należności za lokal mieszkalny oraz skutki niedopełnienia ww. obowiązku.
14. Dyskusja, odpowiedzi na pytania uczestników.

MATERIAŁY SZKOLENIOWE:

- Prezentacja.
- Orzecznictwo administracyjne w sprawach dodatku mieszkaniowego a także dotyczące dochodu, zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych.
- Przykłady i wzory dokumentów: wniosek o dodatek mieszkaniowy, deklaracja o wysokości dochodów, oświadczenia o dochodzie z działalności gospodarczej opodatkowanej na zasadach ogólnych, opodatkowanej ryczałtem.
- Informacja dla zarządcy.
- Zestawienie dochodów, które wlicza się lub nie przy obliczaniu dochodu w sprawach dodatku mieszkaniowego.

ADRESACI:

Pracownicy urzędów miast i gmin, ośrodków pomocy społecznej zajmujący się realizacją dodatków mieszkaniowych.

PROWADZĄCY:

Praktyk z wieloletnim stażem zawodowym w pomocy społecznej oraz administracji publicznej oraz na stanowisku nauczyciela Kolegium Pracowników Służb Społecznych i wykładowcy studiów podyplomowych. Ekspert w obszarze polityki społecznej, administracji publicznej w programach m.in.: PO KL 2007-2013, PO WER 2014-2020, Regionalnych Programów Operacyjnych na lata 2014-2020. Autorka publikacji dedykowanych pracownikom samorządowym, w szczególności pomocy społecznej. Doświadczony trener i konsultantka wybranych ośrodków pomocy społecznej i jednostek samorządowych.



Dodatki mieszkaniowe według stanu prawnego od 1 lipca 2021 r. w oparciu o praktyczne przykłady



Szkolenie będziemy realizowali **w formie webinarium on line.**



12 października 2021 r. **Szkolenie w godzinach 10:00-14:30**



Cena: 319 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl,
www.zg.frdl.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie: Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl lub mailem na adres szkolenia.zg@frdl.org.pl do 7 października 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

