

JAK TWORZYĆ WNIOSKI DO PROGRAMÓW DOTACYJNYCH MINISTRA KULTURY, DZIEDZICTWA NARODOWEGO I SPORTU?

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Na zajęciach przekażemy praktyczną wiedzę dotyczącą programów dotacyjnych Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu (MKDNIŚ). W szczególności dokonamy interpretacji regulaminów programów oraz oceny i tworzenia wniosków w związku z naborami wniosków, które w przypadku większości programów trwają do 30 listopada każdego roku.

CELE I KORZYŚCI:

- Uzyskanie praktycznej i kompleksowej wiedzy w zakresie programów dotacyjnych MKDNIŚ, przekazanej przez trenera z doświadczeniem zarówno w tworzeniu wniosków, jak i ich ocenie.
- Zapoznanie z podstawami prawnymi, zakresem mecenatu państwa, warunkami udzielania dotacji, zasadami naborów programów MKDNIŚ.
- Poznanie przebiegu oceny wniosków do programów MKDNIŚ.
- Przedstawienie przez trenera odpowiedzi na pytania w zakresie tworzenia wniosków na konkretnych przykładach interesujących uczestników zajęć.

PROGRAM:

1. Po co i dlaczego piszemy wnioski do programów dotacyjnych?
2. Programy dotacyjne Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu – podstawy prawne, zakres mecenatu państwa, warunki udzielania dotacji, zasady naborów.
3. Programy stypendialne – czym się różni program stypendialny od programu dotacyjnego?
4. Programy finansowane przez MKDNIŚ realizowane przez państwowe instytucje kultury.
5. Jak przebiega ocena wniosków zgodnie z zarządzeniem MKDNIŚ?
6. Jak przebiega ocena wniosków w praktyce? – czynniki wpływające na ocenę.
7. Jak napisać wniosek tak, żeby trafił w kryteria? – kryteria i ich interpretacja.
8. Tworzenie projektu jako proces twórczy – od pomysłu do projektu, od projektu do wniosku, formularz wniosku jako narzędzie komunikacji z ekspertem.
9. Jak tworzyć budżet projektu? – koszty kwalifikowane, co finansować z dotacji a co z wkładu własnego?
10. Gdzie poza programami MKDNIŚ można szukać źródeł finansowania projektów kulturalnych? – wybrane programy finansowane przez podmioty niepubliczne.

ADRESACI:

Pracownicy i kadra zarządzająca publicznych instytucji kultury, pracownicy jst oraz organizacji pozarządowych działających w obszarze kultury i sportu.

PROWADZĄCY:

menedżer i animator kultury. Dyrektor Ośrodka Postaw Twórczych we Wrocławiu. Sekretarz Wrocławskiej Rady Kultury. W latach 2017-2021 był członkiem zespołu sterującego programu Kultura Dostępna. W latach 2019-2021 był członkiem zespołu sterującego programu Kultura - Interwencje. Uczestniczy w różnorodnych projektach w obszarze kultury. Jest koordynatorem Programu Bardzo Młoda Kultura 2019-2021 - Dolny Śląsk. Od 2013 r. jest animatorem/ekspertem, udzielającym wsparcia beneficjentom programu Dom Kultury+ Inicjatywy Lokalne Narodowego Centrum Kultury. W zakresie programów dotacyjnych MKiDN przeszkolił już kilkaset osób, zarówno podczas szkoleń otwartych, jak zamkniętych, realizowanych na zlecenie instytucji kultury i innych podmiotów. Redaguje serwis internetowy MenedżerKultury.pl. Jest autorem książki pt. „Samorządowa instytucja kultury. Instrukcja obsługi”.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Jak tworzyć wnioski do programów dotacyjnych Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu?



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



15 listopada 2021 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13.00



Cena: 309 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl,

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl lub mailem na adres szkolenia.zg@frdl.org.pl do 8 listopada 2021 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____

