



NAJCZĘSTSZE NIEPRAWIDŁOWOŚCI W STOSOWANIU NOWYCH PRZEPISÓW O ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Nowa ustawa Prawo zamówień publicznych weszła w życie 1 stycznia 2021 r. Celem jej wprowadzenia było uproszczenie zasad udzielania zamówień publicznych, a także poprawa pozycji wykonawców i podwykonawców jako partnerów w realizacji kontraktu. Ustawodawcy chodziło też o to, by zwiększyć efektywność, innowacyjność i przejrzystość zamówień oraz zmaksymalizować udział małych i średnich przedsiębiorstw w realizacji publicznych kontraktów. Upływ pierwszego roku obowiązywania nowej ustawy pozwala na ocenę skutków wejścia w życie nowych regulacji i wskazania obszarów, w których najczęściej występują problemy praktyczne. Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego omówimy najczęściej pojawiające się błędy i odpowiemy na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości w stosowaniu przepisów prawo zamówień publicznych.

CELE I KORZYŚCI:

- Celem szkolenia jest omówienie doktryny, stanowisk KIO i UZP dotyczących najczęściej występujących problemów praktycznych ze stosowaniem przepisów nowej ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Podczas szkolenia przedstawione zostaną propozycje rozwiązań, które eliminują lub znacznie ograniczają ryzyka nieprawidłowego przygotowania lub przeprowadzenia postępowania.

PROGRAM:

1. Wprowadzenie:

- Nowe zasady prowadzenia kontroli zamówień publicznych obowiązujące od 1 stycznia 2021 r.

2. Nieprawidłowości dotyczące szacowania wartości zamówienia:

- Techniki ustalania wartości zamówienia.
- Zamówienie nieplanowane.
- Zamówienia udzielane w częściach.
- Zamówienia realizowane w ramach projektów wieloletnich.
- Projekty partnerskie a szacowanie wartości zamówienia.

3. Nieprawidłowości dotyczące opisu przedmiotu zamówienia:

- Niejednoznaczny opis przedmiotu zamówienia.
- Pośrednie i bezpośrednie naruszenie zasady zachowania uczciwej konkurencji poprzez dyskryminacyjny opis przedmiotu zamówienia.
- Równoważność rozwiązań.
- Używanie norm i innych odniesień.

- Brak podziału zamówienia.
 - Zamówienia wielorodzajowe.
 - Przedmiotowe środki dowodowe.
- 4. Nieprawidłowości dotyczące warunków udziału w postępowaniu oraz podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:**
- Warunki udziału w postępowaniu - omówienie najczęstszych nieprawidłowości.
 - Zasada proporcjonalności.
 - Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
 - Korzystanie z zasobów innych podmiotów.
 - Podmiotowe środki dowodowe.
 - Podstawy wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.
 - Uzupełnianie i wyjaśnianie dokumentów.
- 5. Nieprawidłowości w zakresie kryteriów oceny ofert:**
- Uzasadnianie dominacji kryterium cenowego.
 - Cena jako jedyne kryterium oceny ofert.
 - Kryteria podmiotowe.
 - Najczęściej występujące nieprawidłowości.
- 6. Nieprawidłowości dotyczące oceny i badania ofert:**
- Rażąco niska cena.
 - Poprawianie omyłek.
 - Niezgodność treści oferty z treścią SIWZ.
 - Błędy w obliczeniu ceny, w tym nieprawidłowa stawka VAT.
- 7. Nieprawidłowości w zakresie zmiany umów:**
- Klauzule abuzywne.
 - Ogłoszenie o wykonaniu umowy.
 - Zmiany umów.

ADRESACI:

Specjaliści ds. zamówień publicznych, pracownicy komórek merytorycznych przygotowujący opis przedmiotu zamówienia, kierownicy zamawiających.

PROWADZĄCY:

Właściciel Grupy Doradczej. Trener zamówień publicznych. Akredytowany Ekspert ©KFE. Autor kilkudziesięciu publikacji książkowych dotyczących zamówień publicznych i finansów publicznych, artykułów w prasie fachowej oraz stały współpracownik miesięcznika „Przetargi publiczne” i „Finanse Publiczne”.



Najczęstsze nieprawidłowości w stosowaniu nowych przepisów o zamówieniach publicznych



18 stycznia 2022 r. Szkolenie w godzinach 10:00-15:00



on-line

Wirtualne szkolenie prowadzone i realizowane na żywo za pomocą platformy zoom, która umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami.

Cena udziału w szkoleniu wynosi **349 PLN netto/os.**

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.



stacjonarnie

MIEJSCE: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi; ul. Jaracza 74.

Cena 595 PLN netto. W przypadku zgłoszenia do 4 stycznia cena wynosi 545 PLN.

Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnym szkoleniu stacjonarnym, materiały szkoleniowe w wersji papierowej i elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem, przerwy kawowe i lunch.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl

Zgłaszam udział w szkoleniu w formule:

Stacjonarnej ☐

On-line ☐

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl do 13 stycznia 2022 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____