

## **NOWA USTAWA Z 17 GRUDNIA 2021 R. O OCHOTNICZYCH STRAŻACH POŻARNYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Podczas szkolenia w sposób kompleksowy zostanie omówiona nowa ustawa z 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych. Ekspert w sposób praktyczny i ze wskazówkami wskaże uczestnikom szkolenia na co mają zwrócić uwagę dostosowując się do nowych wymogów ustawodawcy w roku 2022.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- zaznajomienie uczestników z zupełnie nowymi wymogami dotyczącymi OSP,
- omówienie funkcjonowania i finansowania OSP,
- wskazanie praktycznych rozwiązań w zakresie prowadzenia ewidencji majątku, księgowości i rachunkowości OSP,
- zapoznanie uczestników z zasadami przyznawania świadczeń strażakom ratownikom.

### **PROGRAM:**

1. Obowiązki gmin w zakresie zawierania umów z OSP, m.in. realizacja zobowiązań JST.
2. Jakie elementy musi zawierać umowa?
3. Czy mając umowę dotacyjną z OSP gmina musi zawrzeć umowę na podstawie art. 7 nowej ustawy?
4. Analiza wydatków ponoszonych przez gminy w ramach realizacji zadania własnego z zakresu ochrony przeciwpożarowej.
5. Strażak ratownik - jakie wymogi musi spełnić aby uczestniczyć w działaniach ratowniczych.
6. Czy kierowca jadący na akcję ratowniczą może mieć skończone 65 lat?
7. Czy strażak skończywszy 65 lat otrzyma ekwiwalent?
8. Kiedy szkolenie/badanie lekarskie kandydata na strażaka ratownika a kiedy strażaka ratownika?
9. Powołanie czy zatrudnienie komendanta gminnego ochrony przeciwpożarowej?
10. Czy może być zawarta z komendantem gminnym ochrony przeciwpożarowej umowa zlecenie?
11. Nowe zasady wypłaty ekwiwalentu – kwestia zachowania wynagrodzenia.
12. Jak często należy podejmować uchwałę w sprawie wysokości ekwiwalentu.
13. Czy uchwała podjęta na podstawie poprzedniego stanu prawnego jest ważna – komentarz.
14. Jak naliczać ekwiwalent według nowej ustawy?
15. Świadczenia dla strażaków m.in. rekompensata, odszkodowanie.
16. Świadczenie ratownicze z tytułu wysługi lat w OSP – komu przysługuje?
17. Dodatkowe świadczenia na rzecz strażaków, które może przyznać m.in. Gmina.
18. Finansowanie OSP – zmiany.

19. Czy nadal można przekazywać dotację na całość działalności OSP?
20. Obowiązki gmin w zakresie bezpłatnego prowadzenia ewidencji majątku, księgowości i rachunkowości OSP – rozwiązania praktyczne.
21. Kto pokrywa koszty pogrzebu strażaka, który zmarł uczestnicząc w akcji?
22. Legitymacja strażaka ratownika – elementy, kto wydaje?
23. Odznaka św. Floriana za zasługi dla społeczności lokalnej.

#### **ADRESACI:**

Szkolenie jest przeznaczone dla osób odpowiedzialnych za współpracę gmin z ochotniczymi strażami pożarnymi, Sekretarzy, Skarbników, pracowników działów finansowo-księgowych, Prezesów OSP oraz pozostałych osób zainteresowanych tematyką szkolenia.

#### **PROWADZĄCY:**

Praktyk od ponad dwudziestu lat, w tym jako inspektor kontroli Regionalnej Izby Obrachunkowej. Specjalista z zakresu finansów publicznych i pożarnictwa. Doktor, absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego na kierunku Administracja oraz Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu im. Mikołaja Kopernika w Toruniu na kierunku Prawo. Ukończyła studia podyplomowe Uniwersytetu Łódzkiego na Wydziale Zarządzania oraz Wydziale Prawa i Administracji. Ukończyła aplikację radcowską przy Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Łodzi. Wykładowca i szkoleniowiec od 2001 roku. Autor publikacji na temat samorządu terytorialnego wydawnictwa Municipium.

## Nowa ustawa z 17 grudnia 2021 r. o Ochotniczych Strażach Pożarnych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**22 marca 2022 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena: 349 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 16 marca 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_