

## **LINKEDIN DLA ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ: JAK BUDOWAĆ PERSONAL BRANDING I WIZERUNEK ORGANIZACJI**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Swoje konto na LinkedIn posiada około 4,7 mln Polaków. To sprawia, że w serwisie drzemie olbrzymi potencjał – również dla pracowników sektora publicznego. Dzięki niemu mogą oni zarówno rozwijać markę własną jak też budować wizerunek organizacji, w której pracują. Podczas szkolenia jego uczestnicy dowiedzą się, jak efektywnie prowadzić profil w serwisie LinkedIn. Zapraszamy Państwa do udziału w szkoleniu podczas którego omówimy komunikację za pośrednictwem portalu LinkedIn.

### **CELE I KORZYŚCI:**

Media społecznościowe mają coraz większe znaczenie w komunikacji sektora publicznego, a jego przedstawiciele coraz chętniej korzystają z serwisu LinkedIn. To pomaga w realizacji celów związanych z budowaniem wizerunku organizacji i marki własnej. **Jak wykorzystać ten serwis w sektorze publicznym? Jak budować i rozwijać relacje oraz pozytywny wizerunek naszej organizacji – to tylko niektóre pytania, na które odpowiedź poznają uczestnicy szkolenia.**

### **PROGRAM:**

#### **1. Wprowadzenie:**

- Dane dotyczące LinkedIna w Polsce i na świecie.
- Trendy, nowości, planowane wdrożenia.
- Podstawowe funkcjonalności serwisu.
- Czy administracja publiczna powinna być na LinkedInie.

#### **2. Strategia komunikacji:**

- Algorytm i jego wyzwania.
- Przygotowanie strategii krok po kroku.
- Komunikacja na profilu prywatnym i stronie firmowej.
- Jak tworzyć angażujące treści w serwisie.
- Case studies z sektora publicznego.

#### **3. LinkedIn w promocji:**

- Jak stworzyć profesjonalny profil.
- W jaki sposób efektywnie się komunikować.
- Budowanie personal branding i jego znaczenie.
- Jak tworzyć profesjonalną sieć kontaktów.
- Błędy związane z prowadzeniem konta.
- LinkedIn w budowaniu wizerunku pracodawcy.

#### **4. Sesja Q&A.**

### **ADRESACI:**

Pracownicy sektora publicznego, którzy chcieliby rozpocząć komunikację swojej organizacji na LinkedIn lub ją rozwinąć. W szczególności Pracownicy komórek promocji, osoby odpowiedzialne za wizerunek organizacji, pracownicy trzeciego sektora, osoby zarządzające i pracownicy administracji publicznej, rzecznicy prasowi.

### **PROWADZĄCY:**

Pracownik sektora publicznego, który od 15 lat jest związany z branżą public relations i zintegrowanej komunikacji marketingowej. Na różnych stanowiskach związanych z komunikacją i marketingiem realizował projekty m.in. dla sektora finansów publicznych. Odpowiadał również za kampanie CSR i PR regionów. Przez wiele lat był rzecznikiem prasowym. Zajmował się również komunikacją w największym polskim portalu społecznościowym nk.pl. Jest absolwentem politologii, filozofii, a także podyplomowych studiów z public relations.

### LinkedIn dla administracji publicznej: jak budować personal branding i wizerunek organizacji



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**28 kwietnia 2022 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena: 349 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl),

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Elektronicznej  e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 25 kwietnia 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_