

KONTROLA REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ KONTROLA WYKORZYSTANEJ DOTACJI

INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu spotkanie podczas którego zajmiemy się kwestiami ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej według aktualnych przepisów prawnych. Fundacyjny ekspert poruszy nie tylko zagadnienia dotyczące realizacji zadań ale przede wszystkim sprawy związane z wykonywaniem kontroli oraz wykorzystaniem dotacji uzyskiwanych z budżetu.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych dla prawidłowego prowadzenia spraw w zakresie organizacji i funkcjonowania nieodpłatnej pomocy prawnej, roli JST w realizacji pomocy prawnej oraz jej dostępności dla zainteresowanych osób.
- Omówienie czynności kontrolnych oraz prawidłowości wykorzystywania przez podmioty niepubliczne dotacji uzyskiwanych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego.
- Omówienie kwestii problemowych w stosowaniu przepisów z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej w kontekście kontroli realizowanych zadań.

PROGRAM:

1. Rola jednostek samorządu terytorialnego w realizacji zadań z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej - organizacja i finansowanie.
2. Wykonywanie przez jednostki samorządu terytorialnego kontroli realizacji zadania publicznego.
3. Badanie prawidłowości wykorzystywania przez podmioty niepubliczne dotacji uzyskiwanych z budżetów jednostek samorządu terytorialnego z uwzględnieniem bieżącego stanu prawnego i konsekwencji tych zmian. Aktualne orzecznictwo.
4. Obowiązki podmiotów udzielających dotacji.
5. Cele i charakterystyka kontroli.
6. Prowadzenie czynności kontrolnych w celu ustalenia czy podmioty otrzymujące dotację:
 - a. przeznaczały środki z dotacji na cele wskazane w ofercie i umowie,
 - b. prowadziły w sposób należyty dokumentację dot. wydatkowania środków pochodzących z dotacji,
 - c. rzetelnie rozliczały się z wykorzystania dotacji.
7. Wydatkowanie dotacji niezgodnie z określonym przez podmiot udzielający dotacji przeznaczeniem.
8. Skutki kontroli. Ocena i analiza wykonywania zadań z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej.
9. Przedstawienie bieżących problemów samorządów w zakresie oczekiwanych zmian w przepisach dotyczących omawianych regulacji prawnych. Wyjaśnienia kwestii problemowych w stosowaniu przepisów.

ADRESACI:

pracownicy starostw powiatowych, gmin, miast na prawach powiatu, sekretarze, pracownicy wydziałów organizacyjnych oraz osoby, które są odpowiedzialne za stworzenie nieodpłatnej pomocy prawnej w jednostce.

PROWADZĄCA:

Radca prawny, Wicedziekan ds. Organizacyjnych Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Krakowie. W latach 1995-2007 arbiter Urzędu Zamówień Publicznych, pełniła też funkcję zastępcy rzecznika dyscypliny finansów publicznych przy RIO.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIA

Kontrola realizacji zadań z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz kontrola wykorzystanej dotacji



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



8 czerwca 2022 r.

Szkolenie w godzinach 9:30-13:30



Cena: 349 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl,

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐ NIE ☐

Proszę o certyfikat w formie:

Elektronicznej ☐ e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl do
3 czerwca 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej

