Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego

SZKOLENIE STACJONARNE
27 marca 2024 r.

LIDER 3D. ZARZĄDZANIE, MOTYWOWANIE I KOMUNIKACJA

WAŻNE INFORMACJE:

Czy jesteś gotowy na podniesienie swoich kompetencji kierowniczych? Dołącz do nas! Zarezerwuj swoje miejsce już dziś i weź udział w szkoleniu, które zmieni sposób, w jaki zarządzasz zespołem! Proponowane przez nas szkolenie jest **praktycznym warsztatem**. Powody, dlaczego warto wziąć udział w szkoleniu:

- Zaprezentujemy nowoczesne narzędzia do skutecznego przywództwa dostosowanego do charakterystyki zespołu.
- Wskażemy jak odkrywać własne mocne strony i obszary do rozwoju w roli lidera.
- Zaprezentujemy wyjątkowe spojrzenie na motywację, dostosowane do współczesnych oczekiwań pracowników.
- Wskażemy praktyczne podejście do budowania zaangażowania, łączące teorię z realiami pracy.
- Zaprezentujemy unikalne narzędzia do budowania skutecznej komunikacji w różnych kontekstach.
- Wskażemy konkretne narzędzia i techniki, które można natychmiast zastosować w codziennym zarządzaniu zespołem.

CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:

- Zdobędziesz kompleksową wiedzę na temat różnych stylów zarządzania, dostosowanych do gotowości pracowników.
- Poznasz unikalne cechy swojego stylu przywództwa poprzez autodiagnozę.
- Dowiesz się jakie są główne źródła motywacji i jak zaspokajać różnorodne potrzeby pracowników, budując zmotywowany zespół.
- Udoskonalisz umiejętności komunikacyjne i nabędziesz umiejętność wykorzystywania kwadratu komunikacji w praktyce, by zwiększyć umiejętność wzajemnego rozumienie się w zespole.
- Opanujesz sztukę wyrażania klarownych oczekiwań, aby skutecznie kierować zespołem w kierunku wspólnych celów.

PROGRAM:

MODUŁ 1: Odkryj swoje umiejętności kierownicze.

- Cztery style zarządzania – dostosuj je do gotowości pracownika, tworząc wyjątkową receptę na sukces.
- Autodiagnoza własnego stylu kierowania – zidentyfikuj swój unikalny styl kierowania i odkryj, jak możesz go efektywnie wykorzystać.
- Delegowanie czy zlecanie? Praktycznie ćwiczenie – naucz się, kiedy i jak skutecznie przekazywać zadania, aby zwiększyć efektywność zespołu.
- Wyrażanie oczekiwań – jak skutecznie formułować oczekiwania, by pobudzały do działania.
- Wyznaczanie celów – celuj precyzyjnie! SMART to skrót do sukcesu. Dowiedz się, jak tworzyć cele, które naprawdę inspirują i mobilizują do działania.

MODUŁ 2: Zmotywuj zespół do działania.

- Źródła motywacji – łącz zespołowe DNA i dowiedz się, co naprawdę napędza ludzi do działania.
- Rodzaje potrzeb pracowników – poznaj potrzeby i naucz się je zaspokajać, by twój zespół był zmotywowany do osiągania niemożliwego.
- Skuteczne zasady motywowania, które sprawią, że Twoi podwładni będą pracować efektywnie.
- Rodzaje motywatorów pozapłacowych i ich rola w budowaniu zaangażowania.
- Pochwal, a zobaczysz wzrost. Dowiedz się, jak odpowiednia pochwała może stać się kluczowym elementem motywacji pracowników.

MODUŁ 3: Doskonal komunikację w zespole.

- Zrozumienie różnych stylów reprezentacji sensorycznej a umiejętność skutecznej komunikacji.
- Kwadrat komunikacji i 16 płaszczyzn interakcji, które odmienią twoje podejście do rozmów.
- Autodiagnoza własnego stylu komunikacji – odkryj swoją unikalną siłę.
- Konstruktywna informacja zwrotna – wykorzystaj model pełen ekspresji.
- Radzenie sobie z trudnymi rozmówcami – strategie na pokonanie sceptyka, wyniosłego, dominującego czy wycofanego.

ADRESACI: Kadra zarządzająca, kadra kierownicza, liderzy, osoby chcące podnieść swoje kompetencje w zakresie efektywnego kierowania zespołami pracowniczymi.

PROWADZĄCY: Trener komunikacji, wizerunku i etykiety biznesu z 18-letnim stażem. Praktyk Dialogu Motywującego. Na co dzień pomaga urzędnikom, pracownikom wszystkich szczebli oraz przedsiębiorcom zwiększać zawodową i osobistą skuteczność oraz budować wiarygodność w oczach klientów i współpracowników. Posiada dwunastoletnie doświadczenie zawodowe w biznesie m.in. w branży farmaceutycznej i medycznej, gdzie zdobyła praktyczne doświadczenie w biznesowej komunikacji, budowaniu i utrzymywaniu długofalowych relacji z klientami, sprzedaży i negocjacjach. Od 2006 roku prowadzi szkolenia z doskonalenia kompetencji interpersonalnych i osobistych takich jak: komunikacja, szkolenia managerskie, etykieta w biznesie, sztuka dyplomacji, obsługa klienta, savoir-vivre, etykieta ubioru, dress code, autoprezentacja, asertywność, wystąpienia publiczne, profesjonalny sekretariat i recepcja. Jako ekspert zapraszana jest do programów telewizyjnych oraz radiowych. Współpracuje z prasą i portalami internetowymi, pisząc artykuły na temat wizerunku, etykiety i marki osobistej.

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIOWA

Lider 3d – zarządzanie, motywowanie i komunikacja

27 marca 2024 r. Szkolenie w godzinach 9:30-14:30

stacjonarnie

MIEJSCE: As-Bud Centrum Konferencyjno-Szkoleniowe; al. Jerozolimskie 81; 02-001 Warszawa
Cena 749,00 zł netto PLN. W przypadku zgłoszenia do 13 marca cena wynosi 649,00 PLN netto.
Cena obejmuje: Udział w profesjonalnym szkoleniu w wskazanej sali szkoleniowej która spełnia wszystkie wymogi w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa sanitarnego, materiały szkoleniowe w wersji papierowej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem, przerwy kawowe i lunch.

DANE DO KONTAKTU:
Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Mazowsze
ul. Jelinka 6, 01-646 Warszawa
tel. 533 721 103
szkolenia@frdl.org.pl

Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP **Telefon**

1. **Imię i nazwisko uczestnika,** stanowisko, E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU
2. **Imię i nazwisko uczestnika,** stanowisko, E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK ☐ NIE ☐

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.mazowsze.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 20 marca 2024 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____