

## **UDZIELANIE ZAMÓWIEŃ IN HOUSE PRZEZ SAMORZĄDY, ZE SZCZEGÓLNY UWZGLĘDNIENIEM NAJNOWSZEGO ORZECZNICTWA KIO ORAZ TSUE. WARUNKI UDZIELENIA ZAMÓWIENIA IN HOUSE, PROCEDURA, WYNAGRODZENIE**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Zamówienia in house stanowią przedmiot zainteresowania wielu samorządów, które za ich pomocą chcą wykorzystać potencjał własnych jednostek, w szczególności spółek komunalnych dla realizacji zadań własnych. Z tego powodu poznanie zasad udzielania takich zamówień pozwoli ocenić na ile korzystnym może być skorzystanie z tego rozwiązania. Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego uczestnicy uzyskają profesjonalną wiedzę w zakresie prawidłowego stosowania przepisów o zamówieniach publicznych przez jst. Omówimy sposoby udzielania zamówień w trybie bezprzetargowym własnym podmiotom. Wskażemy niezbędne warunki, które muszą zostać spełnione przy udzielaniu takiego zamówienia oraz przeanalizujemy procedurę zawarcia umowy in house z własną spółką i zasady finansowania. Przedstawimy interpretację TSUE i Krajowej Izby Odwoławczej przedmiotowym zakresie.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Zdobyć, uzupełnić i uporządkować wiedzę w zakresie obowiązujących regulacji pozwalających przekazywać odpłatnie wykonywanie usług, dostaw i robót budowlanych własnym spółkom bez obowiązku prowadzenia konkurencyjnych procedur, warunków takich powierzeń oraz zasad ich rozliczania.
- Przeanalizowanie najczęściej powierzanych zadań przez samorządy w drodze in house .
- Szczegółowe omówienie przebiegu procedury zamówienia in house.
- Poznanie najczęściej popełnianych błędów i pojawiających się wątpliwości.
- Uzyskanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania przy realizacji zamówień publicznych w tym trybie.

### **PROGRAM:**

1. Wprowadzenie – czym są zamówienia in house.
2. Orzecznictwo organów UE dotyczące obowiązku stosowania zamówień publicznych w relacjach podmiotów publicznych z jednostkami zależnymi.
3. Polskie doświadczenia in house sprzed 2017 r. – orzecznictwo NSA oraz „uchwałowy” tryb powierzania zadań własnym spółkom.
4. Wprowadzenie zamówień in house do porządku prawnego UE – transport publiczny Rozporządzenie 1370/2007 i Dyrektywa 2014/24/UE.
5. Wprowadzenie do polskiego prawodawstwa zamówień in house:
  - ustawa o transporcie publicznym,
  - nowelizacja ustawy Prawo zamówień publicznych z 2017 r., rodzaje zamówień in house.
6. Warunki udzielenia zamówień in house wg nowego Prawa zamówień publicznych:
  - kontrola nad wykonawcą, precedensowe orzeczenia KIO w sprawie porozumień komunalnych,
  - próg przychodowy,
  - udział kapitału prywatnego.
7. Przebieg procedury zamówienia in house, kontrola zamówień in house.
8. Czy uchwalony tryb powierzania zadań nadal obowiązuje?
9. Przykłady najczęściej powierzanych zadań w drodze in house przez samorządy, rozwiązania szczególne np. odbiór i zagospodarowanie odpadów.
10. Zasady finansowania zamówień in house.

**ADRESACI:** Kadra zarządzająca jst: wójt , burmistrz, prezydent, starosta, samorządowcy zainteresowani zleceniem zadań własnych spółkom, osoby odpowiedzialne w gminach za zamówienia publiczne, prezesi, zarządy i główni księgowi spółek komunalnych wykonujący zadania powierzone przez gminę lub zainteresowani wykonywaniem tych zadań.

**PROWADZĄCA:** Radca prawny. Zajmuje się obsługą prawną samorządów i spółek sektora komunalnego, w tym branży wod-kan. Autor artykułów w Gazecie Samorządu i Administracji, Wodociągi i Kanalizacja, współautor książki wydawnictwa C.H. BECK "Funkcjonowanie spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego". Prowadzi wykłady z zakresu szeroko rozumianego funkcjonowania samorządów i ich jednostek w otoczeniu prawnym.

## Udzielanie zamówień in house przez samorządy, ze szczególny uwzględnieniem najnowszego orzecznictwa KIO oraz TSUE. Warunki udzielenia zamówienia in house, procedura, wynagrodzenie



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**20 kwietnia 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 395 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl),  
[www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 17 kwietnia 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_