

OGRANICZENIA DOSTĘPU DO INFORMACJI PUBLICZNEJ NA KANWIE NAJNOWSZYCH WYROKÓW

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

W sposób praktyczny zostanie omówiony przedmiotowy i podmiotowy charakter prawa do informacji publicznej oraz jakie informacje zostają objęte ograniczeniami dostępu do informacji również w kontekście RODO. Szkolenie będzie wyczerpującym źródłem praktycznej wiedzy o metodach oraz narzędziach przekazywania informacji publicznych oraz pozwoli odpowiedzieć na pytania w jaki sposób należy rozpatrywać wnioski o dostęp do informacji publicznej bez negatywnych konsekwencji.

CELE I KORZYŚCI:

- Przekazanie praktycznej wiedzy o stosowaniu przepisów w zakresie udostępniania informacji publicznej;
- Uczestnicy dowiedzą się w jaki sposób korzystać z prawa ograniczenia dostępu do informacji publicznej, aby nie być wystawionym na odpowiedzialność z powodu nieudzielenia tej informacji;
- Przeanalizowanie najnowszych wyroków sądów w zakresie dostępu do informacji publicznej.

PROGRAM:

- 1. Wstęp - źródła prawa krajowego w zakresie dostępu do informacji publicznej.**
- 2. Wniosek o dostęp do informacji publicznej – czym jest informacja publiczna, a co informacją publiczną nie jest? Omówienie praktycznych przykładów.**
- 3. Ograniczenia dostępu do informacji:**
 - a) anonimizacja informacji niepodlegających udostępnieniu;
 - b) osoby pełniące funkcje publiczne a udostępnienie danych;
 - c) jawność umów cywilnoprawnych – czy udostępniać umowy?
 - d) majątek publiczny – jawność informacji.
- 4. Organizacyjno-techniczne aspekty udostępnienia informacji:**
 - a) praktyczne omawianie odpowiedzi na wnioski o dostęp do informacji publicznej;
 - b) terminy do udostępnienia informacji publicznej;
 - c) dopuszczalność i przesłanki przedłużenia terminu do udzielenia informacji publicznej.
- 5. Odmowa udostępnienia informacji publicznej:**
 - a) konstrukcja, elementy obligatoryjne oraz forma odmowy udostępnienia informacji publicznej zgodnie z kpa;
 - b) środki prawne przysługujące wnioskodawcy w razie odmowy udostępnienia informacji;
 - c) nieudostępnienie informacji publicznej a odpowiedzialność.
- 6. Praktyczne omawianie wzorów dokumentacji oraz wyroków sądu w zakresie dostępu do informacji publicznej.**

ADRESACI:

Osoby odpowiedzialne za udostępnianie informacji publicznej, osoby zaangażowane w otwieranie danych, pełnomocnicy ds. otwartości danych, osoby odpowiedzialne za prowadzenie BIP, za anonimizację danych i organizację wnioskowych trybów zapewniania dostępu do informacji.

PROWADZĄCA:

Ekspert z wieloletnim doświadczeniem, praktyk, niezależny konsultant, audytor kadrowy, wykładowca Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury. Od lat zajmuje się opracowywaniem i wdrażaniem procedur w instytucjach sektora finansów publicznych w tym wdrażania systemu bezpieczeństwa informacji, kontroli zarządczej, na co dzień rozwiązując nietypowe problemy z praktyki przedsiębiorstw i administracji publicznej. Zajmuje się doradztwem, weryfikacją i przeglądem stanu dokumentacji prawno-pracowniczej pod kątem zgodności z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Przygotowuje propozycje kompleksowych rozwiązań zmierzające do poprawy funkcjonowania jednostki. Jako głos doradczy i ekspert na co dzień rozwiązuje nietypowe problemy z praktyki przedsiębiorstw i urzędów. Pełni funkcję Inspektora Ochrony Danych w podmiotach z sektora finansów publicznych oraz z sektora prywatnego.

Ograniczenia dostępu do informacji publicznej na kanwie najnowszych wyroków



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



26 kwietnia 2023 r. Szkolenie w godzinach 09.00-13.00



Cena: 379 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl

do 21 kwietnia 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____