

NOWOŚCI I BIEŻĄCE PROBLEMY W GMINNEJ EGZEKUCJI ADMINISTRACYJNEJ W 2023 R.

WAŻNE INFORMACJE:

Podczas proponowanego szkolenia przedstawimy w kompleksowy sposób zagadnienia w zakresie gminnej egzekucji administracyjnej. Szczególna uwaga zostanie zwrócona na ustawę z dnia 9 marca 2023r. o zmianie ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz niektórych innych ustaw, a także na wyniki dwóch ostatnich kontroli NIK dotyczących egzekucji administracyjnej.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobyć, uzupełnić i uporządkować wiedzę na temat egzekucji administracyjnej w 2023 r.
- Otrzymanie kompleksowej informacji w zakresie prawidłowego prowadzenia postępowań egzekucyjnych ze szczególnym podkreśleniem aktualnego stanu prawnego.
- Poznanie orzecznictwa i stanowisk organów kontroli w zakresie egzekucji administracyjnej.
- Możliwość zadawania pytań i konsultacji, w trakcie szkolenia, w zakresie bieżących problemów w podatkach lokalnych, przykładowo:
 - W 2023 roku zostało wydane postanowienie w sprawie umorzenia postępowania egzekucyjnego w związku z przedawnieniem egzekwowanej należności. Czy na tej podstawie można wykسیęgować z ksiąg umorzona należność? Jakim dokumentem należy dokonać tej operacji?
 - Jak traktować należność od podmiotu w likwidacji?
 - Co z przedsiębiorcami zagranicznymi, którzy swoją siedzibę mają poza granicami RP, jak możemy od nich egzekwować należność w momencie niedokonania wpłaty w terminie?
 - Umiera podatnik, czy powinniśmy wystąpić do sądu z wnioskiem o stwierdzenie nabycia spadku i tym samym ponieść koszty finansowe związane z postępowaniem i opłatami sądowymi?
 - Co zrobić w sytuacji, w której wystawiono tytuły wykonawcze do US na spółkę akcyjną; należności nie zostają ściągnięte pomimo, iż zobowiązany dalej prowadzi działalność gospodarczą, a US umarza postępowanie w wyniku bezskuteczności?
 - Tytuł wykonawczy w US a zobowiązany przebywa za granicą, na rachunek bankowy zobowiązanego nie wpływają żadne środki. Co dalej?
 - Co może zrobić wierzyciel po otrzymaniu z US pisma o umorzeniu postępowania w wyniku bezskuteczności?
 - Jakie czynności musi podjąć wierzyciel, aby przerwać bieg przedawnienia i jakie informacje z Urzędu Skarbowego, prowadzącego postępowanie egzekucyjne potwierdzają datę przerwania biegu przedawnienia?
 - Zbieg egzekucji – kiedy występuje, czy gmina może doprowadzić do tego zbiegu? Jeśli tak, to w jaki sposób?

PROGRAM:

- 1. Przedawnienie kosztów upomnienia przed i po nowelizacji:**
 - Czy upomnienie należy wystawić również dla małżonka zobowiązanego, odpowiedzialnego tylko majątkiem wspólnym, który jest nie ujęty w części A tytułu wykonawczego?
 - Przykłady przedawnienia kosztów upomnienia. Co ze „starymi” kosztami upomnień? Ważne przepisy przejściowe.
 - Co z kosztami upomnienia po zmianach, gdy zaległość podatkowa już nie istnieje?
 - Jak postępować w przypadku, kiedy wpłata zaległości bez kosztów nastąpi przed ich doręczeniem?
 - Czy umorzenie zaległości podatkowej spowoduje przedawnienie kosztów upomnienia?
 - Czy organ zaliczając nadpłatę na zaległość podatkową utraci możliwość dochodzenia kosztów upomnienia?
- 2. Wzór tytułu wykonawczego przed i po nowelizacji – omówienie aktualnych zasad i nowości.**
- 3. Dalszy i kolejny tytuł wykonawczy dzisiaj i po nowelizacji – omówienie aktualnych zasad. Co ulega zmianie?**
- 4. Nadanie klauzuli wykonalności tytułowi wykonawczemu (dalszemu tytułowi wykonawczemu).**
- 5. Wyniki kontroli NIK w zakresie e-tytułów wykonawczych – omówienie.**
- 6. Wyniki kontroli NIK w zakresie naliczania i egzekwowania opłaty śmieciowej - omówienie.**
- 7. Nowy podmiot – podmiot, który uzyskał korzyść majątkową.**
- 8. Małżonek podatnika – jakie nowe uprawnienia uzyskał w wyniku nowelizacji?**
- 9. Nowe obowiązki wierzyciela.**

10. **Jakie są zasady sporządzania i przesyłania eZW do urzędu skarbowego? Omówienie poszczególnych rodzajów zawiadomienia wierzyciela. eZW przed i po nowelizacji. Co w sytuacji, gdy podatnik spłaci całkowicie zaległość, na którą wystawiono tytuł wykonawczy?**
11. Zmiany w Ordynacji podatkowej w zakresie rozłożenia na raty zapłaty podatku (zaległości podatkowej) oraz odroczenia terminu płatności podatków i zaległości podatkowej.
12. Oświadczenie o posiadanym majątku i źródłach dochodu – do czego służy? Co to za instrument?
13. Omówienie przepisów przejściowych.
14. Bieżące problemy w egzekucji administracyjnej:
- Zbieg egzekucji – kiedy występuje, czy gmina może doprowadzić do tego zbiegu, w jaki sposób?
 - Odstąpienie od zasady obligatoryjności egzekucji.
 - Ponowne wszczęcie egzekucji administracyjnej.
 - Co to znaczy „skuteczne zajęcie rachunku bankowego”?
 - Czy tytuł wykonawczy wystawiony na zobowiązanego stanowi podstawę do zajęcia rachunku bankowego małżonka, który podatnikiem nie jest.
 - W którym miejscu w zawiadomieniu eZW należy ująć informację dotyczącą wygaśnięcia zobowiązania podatkowego, w przypadku zaliczenia nadpłaty na poczet zaległości podatkowej, objętej tytułem wykonawczym?
 - Jeśli gmina jako wierzyciel hipoteczny na nieruchomości podatnika zostanie uwzględniona w podziale sumy uzyskanej z egzekucji nieruchomości, prowadzonej przez komornika sądowego, to czy koniecznym jest przedłożenie tytułów wykonawczych? Czy to mają być dalsze tytuły wykonawcze?
 - Czy podatnik może złożyć wniosek o umorzenie zaległości podatkowej w podatku od nieruchomości w przypadku, gdy organ egzekucyjny wszczął egzekucję administracyjną wobec podatnika? Czy w przypadku złożenia takiego wniosku należy umorzyć postępowanie w sprawie umorzenia jako bezprzedmiotowe?
 - Czy do tytułu wykonawczego kierowanego do organu egzekucyjnego należy dołączyć odrębny wniosek o wszczęcie egzekucji? Czy wniosek zawarty jest już w tytule wykonawczym w części E?
 - Czy w przypadku śmierci podatnika i umorzenia postępowania egzekucyjnego pozostaje w mocy przerwany bieg terminu przedawnienia, który miał miejsce podczas umorzonego postępowania?
 - Czy w decyzji o zakresie odpowiedzialności spadkobiercy można również uwzględnić koszty upomnienia i koszty egzekucyjne, którymi został obciążony wierzyciel?
 - Jeżeli środek egzekucyjny został zastosowany 10.01.2021 r., to kiedy upływa okres przedawnienia? Czy z końcem 2026 roku czy z dniem 11.01.2026 r.?
 - Czy odsetki za zwłokę, które wpisuje się do zawiadomienia, skierowanego do organu egzekucyjnego należy zaokrąglić do pełnych złotych czy podawać w pełnej wysokości (w groszach)?
 - Czy przed sporządzeniem kolejnego tytułu wykonawczego, będącego podstawą do zabezpieczenia zaległości podatkowych na nieruchomości, wchodzącej w skład majątku wspólnego zobowiązanego i jego małżonka, trzeba do małżonka przesłać upomnienie?
 - Jeśli zobowiązana zmarła w dniu 19.02.2021 r. i zostały zaległości za lata 2017-2020, jak również nie zastosowano skutecznego środka egzekucyjnego przerywającego bieg terminu przedawnienia, nie przeprowadzono postępowania spadkowego, to kiedy przedawnią się zaległości pozostawione przez zmarłą?
 - Czy można wysyłać upomnienia i wystawiać tytuły na bieżące zaległości upadłego?
 - Co w przypadku, gdy termin na zgłoszenie wierzytelności syndykowi już minął?
 - Czy ogłoszenie upadłości podatnika przed grudniem 2021 r. widnieje w systemie KRZ?
 - Czy przed wydaniem decyzji dla spadkobiercy w zakresie zaległości podatkowych spadkodawcy konieczne jest wszczęcie postępowania w sprawie oraz wydanie postanowienia o siedmiodniowym terminie do zapoznania się ze zgromadzonym materiałem dowodowym?
 - Czy można zwrócić nadpłatę spadkodawcy członkom rodziny spadkodawcy bez przeprowadzonego postępowania spadkowego?
 - Spadkobierca, na którego została wydana decyzja o zakresie odpowiedzialności za zaległości spadkodawcy nie płaci należności. Czy wobec spadkobiercy należy wystawić tytuł wykonawczy i prowadzić postępowanie egzekucyjne?
 - Czy złożenie wniosku o rozłożenie na raty zaległości podatkowej objętej tytułem wykonawczym nakłada na wierzyciela obowiązek zawiadomienia organu egzekucyjnego o tym fakcie?
15. **Pytania i odpowiedzi.**

ADRESACI:

Skarbnicy gmin, pracownicy urzędów, zajmujący się ewidencją księgową podatków i ich egzekucją, audytorzy i kontrolerzy wewnętrzni.

PROWADZĄCA:

Radca prawny, specjalista w zakresie podatków i opłat lokalnych, z wieloletnim doświadczeniem w kontroli jednostek samorządu terytorialnego, trener od wielu lat szkolący w zakresie podatków i opłat lokalnych, w tym wymiaru, ewidencji księgowej, egzekwowania podatków i opłat, a także pomocy publicznej, wykładowca w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie w zakresie finansów publicznych, w tym Ordynacji podatkowej.

Nowości i bieżące problemy w gminnej egzekucji administracyjnej w 2023 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



13 października 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl do 9 października 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____