

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE NA ROBOTY BUDOWLANE

WAŻNE INFORMACJE:

Przedmiotem proponowanych zajęć jest omówienie procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane i usługi z nimi związane według przepisów Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego. Podczas zajęć omówimy najważniejsze problemy i wzajemne powiązania pomiędzy tymi ustawami. Szkolenie stanowi próbę odpowiedzi na najtrudniejsze i najwcześniej pojawiające się pytania na etapie przygotowywania i realizowania zamówienia publicznego na roboty budowlane.

CELE I KORZYŚCI:

- Zaprezentowanie zagadnień związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem zamówień publicznych na realizację robót budowlanych oraz omówienie kwestii związanych z podpisaniem i jej realizacji przez wykonawcę.
- Omówienie problemów związanych ze zlecaniem dokumentacji projektowej, w tym próba znalezienia odpowiedzi na pytanie jak wymusić na projektancie sporządzenie dokumentacji projektowej zgodnej z przepisami nie tylko Prawa budowlanego ale także Prawa zamówień publicznych.
- Przedstawienie rozwiązań umożliwiających zakończenie realizacji umowy o roboty budowlane w sytuacji wystąpienia wad w dokumentacji projektowej.
- Wskazanie sposobów rozszerzenia przedmiotu zamówienia podstawowego.
- Wskazanie sposobów waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy w związku z inflacją.
- Przekazanie obszernych materiałów stanowiących omówienie zagadnień związanych z zamówieniami na roboty budowlane oraz wybranych elementów SWZ dotyczące zagadnień objętych programem szkolenia.

PROGRAM:

1. Opis przedmiotu zamówienia na roboty budowlane:

- a. Zasady ogólne. Kryteria równoważności.
- b. Opisywanie robót budowlanych.
 - Dokumentacja projektowa na wykonanie robót wymagających uzyskania pozwolenia na budowę.
 - Dokumentacja projektowa na wykonanie robót niewymagających uzyskania pozwolenia na budowę.
 - Opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do roboty budowlanej polegającej na jej zaprojektowaniu i wykonaniu.
 - Do jakich robót stosować wariant polegający na ich wykonaniu, a do jakich na ich zaprojektowaniu i wykonaniu?
- c. Podział zamówienia na części. Zamówienia niepodzielne. Przykładowe zapisy dotyczące niemożliwości podziału zamówienia na części.

2. Rodzaje kosztorysów stosowanych w budownictwie.

3. Rodzaje wad dokumentacji projektowej i ich wpływ na przedmiot oraz wynagrodzenie wykonawcy robót budowlanych. Etapy wykrywania wad dokumentacji projektowej.

4. Przedmiot zamówienia a opis przedmiotu zamówienia.

5. Rodzaje wynagrodzeń w zamówieniach na roboty budowlane.

- a. Wynagrodzenie ryczałtowe.

- b. Wynagrodzenie kosztorysowe.
- c. Wynagrodzenie poprzez wskazanie podstaw do jego ustalenia.
- d. Do jakich rodzajów robót stosować dane wynagrodzenie.

6. Istotne i nieistotne zmiany umowy:

- a. Zmiany istotne – art. 454 Pzp.
- b. Zmiany nieistotne – art. 455 Pzp.
 - Ogólne postanowienia umów oraz zmiany podatków i opłat.
 - Zmiany spowodowane zmianami cen materiałów i kosztów.
 - Zmiany na podstawie art. 439 Pzp.
 - Zmiany na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 4 Pzp.
 - Zmiany na podstawie art. 48 ustawy z 07.10.2022 r.
 - Konieczne prace dodatkowe; roboty zamienne; roboty zaniechane.
 - Konieczne prace dodatkowe.
 - Roboty zamienne.
 - Roboty zaniechane.
 - Protokół konieczności.
 - Podsumowanie tematyki zmian umów.

7. Dodatkowe roboty wykraczające poza przedmiot zamówienia i zamówienia podobne:

- a. Roboty dodatkowe.
- b. Zamówienia podobne („uzupełniające”).
- c. Różnice pomiędzy dodatkowymi robotami a zamówieniami podobnymi.

8. Sposoby rozszerzenia przedmiotu zamówienia podstawowego:

- a. Aneks czy nowa umowa?

9. Znaczenie pojęć z art. 649 kc.

10. Prawo opcji.

11. Odpowiedzi na pytania uczestników.

ADRESACI:

Szkolenie przeznaczone jest dla osób odpowiedzialnych za przygotowanie oraz kontrole zamówień publicznych na roboty budowlane, a także do wykonawców robót.

PROWADZĄCY:

Były arbiter i trener Urzędu Zamówień Publicznych; wykładowca z tematyki zamówień publicznych; stały współpracownik miesięczników zajmujących się tematyką zamówień publicznych: „Przetargi Publiczne” oraz „Doradca”; autor szeregu artykułów dotyczących tematyki zamówień publicznych oraz pozycji książkowych: „Zamówienia publiczne na roboty budowlane” wydawanej przez poznańskie wydawnictwo „FORUM” oraz książek wydanych przez firmę Presscom z Wrocławia: „Przetarg ograniczony”; „Zamówienia publiczne na roboty budowlane” (współautor, wydanej we wrześniu 2010 r.); „Zamówienia publiczne na roboty budowlane z uwzględnieniem prawa budowlanego i kodeksu cywilnego” (marzec 2017 r.); „Zamówienia publiczne na roboty budowlane z uwzględnieniem prawa budowlanego i kodeksu cywilnego” wydanej w czerwcu 2021 r. uwzględniającej przepisy Prawa zamówień publicznych z 2019 r. oraz znowelizowanego Prawa budowlanego; członek założyciel i wieloletni członek zarządu Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych; zastępca naczelnika Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych Urzędu Miasta Częstochowy; od 2003 r. biegły sądowy z zakresów: „realizacja i rozliczanie umów o roboty budowlane zawieranych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych” oraz „budownictwa”. Zamówieniami publicznymi zajmuje się od 1994 r., tzn. od czasu wpisu na pierwszą listę trenerów Urzędu Zamówień publicznych.

Zamówienia publiczne na roboty budowlane



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



8 lutego 2024 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



Cena: 435 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 25 stycznia 2024 cena wynosi 399 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.zg.frdl.pl do 2 lutego 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____