

## **KRAJOWY SYSTEM E-FAKTUR (KSEF) W PODMIOTACH MEDYCZNYCH W I POŁOWIE 2024 ROKU**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Podczas spotkania wskażemy najważniejsze zmiany w zakresie podatku VAT, które zostały wdrożone i są planowane na kolejne miesiące, istotne z punktu widzenia podmiotów medycznych. Przeanalizujemy w szczególności kwestie związane z Krajowym Systemem E-Faktur w tym:

- najważniejsze etapy wdrożenia KSeF,
- obszary wymagające usprawnień i możliwe ryzyka błędów,
- funkcje KSeF,
- właściwy obieg informacji w podmiocie w procesie wdrożenia KSeF.

Zaprezentujemy także praktykę organów podatkowych oraz orzecznictwo sądów administracyjnych z uwzględnieniem specyfiki podmiotów medycznych. Omówimy najczęściej popełniane przez podmioty medyczne błędy w zakresie podatku VAT, JPK co pozwoli ustrzec się przed podobnymi nieprawidłowościami.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Wskazanie najważniejszych funkcji dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) i sposobów jego zastosowania, etapów do wdrożenia oraz zmian w VAT, które są istotne z punktu widzenia funkcjonowania podmiotów medycznych.
- Omówienie zmian elementów na fakturach.
- Wyjaśnienie JPK w zakresie zgodności oznaczeń JPK z KSeF, symboli GTU i procedur z JPK na fakturach wystawianych przez podmioty medyczne.
- Omówienie najczęstszych błędów popełnianych przez podmioty medyczne.
- Możliwość konsultacji w wieloletnim praktykiem.

### **PROGRAM:**

#### **1. Krajowy System e-Faktur (KSeF) – przygotowanie do wdrożenia w podmiocie medycznym:**

- KSeF - czy warto skorzystać z KSeF już w I połowie 2024 r.?
- KSeF a powiązanie z portalem NFZ, integracja,
- pojęcie faktury ustrukturyzowanej, tj. wystawianej w ramach KSeF,
- zasady akceptacji odbiorcy faktury ustrukturyzowanej,
- wystawienie, otrzymanie i przesłanie faktury ustrukturyzowanej,
- uwierzytelnienia faktury ustrukturyzowanej,
- ZAW-FA – zawiadomienie o nadaniu i odebraniu uprawnień do KSeF. Kto ma mieć nadane uprawnienia w podmiocie medycznym?
- przechowywanie faktur ustrukturyzowanych,
- faktury korygujące w KSeF,

- dostęp do faktur w KSeF - czy nabywcy jako osoby fizyczne będą z niego korzystać?
- procedura wewnętrzna w zakresie wdrażania KSeF- omówienie,
- Iparagony – zasady wystawiania dla konsumentów oraz paragony z NIP - zmiany od 2025 roku.

## **2. Zmiany w JPK, schematy JPK a KSeF:**

- dane raportowane w JPK a KSeF?
- spójność JPK\_VAT z KSeF,
- anulowanie faktury w JPK\_VAT i KSeF,
- korekty w JPK\_VAT i skutki w KSeF,
- kontrole krzyżowe zapisów w JPK i KSeF,
- JPK\_WB a rozliczenia podatkowe,
- oznaczenia GTU i procedur w JPK\_ i ich wpływ na faktury w KSeF,
- ograniczone odliczanie VAT w JPK i weryfikacja proporcji w KSeF,
- prezentacja integracji KSeF z programem księgowym i JPK.

## **3. Narzędzia kontrolne wykorzystywane przez organy podatkowe i ich wzajemne konotacje w zakresie kontroli podmiotów medycznych:**

- a. Krajowy System e-Faktur (KSeF),
- b. schemy JPK,
- c. system STIR,
- d. kasy fiskalne on line i elektroniczne paragony,
- e. biała lista,
- f. MDR (raportowanie schematów podatkowych),
- g. sprawozdania finansowe i deklaracje podatkowe.

## **4. Zmiany w procedurach wewnętrznych podmiotu medycznego, regulaminie obiegu dokumentów, umowach z klientami.**

## **5. Podsumowanie szkolenia, dyskusja.**

### **ADRESACI:**

Pracownicy podmiotów medycznych wystawiający faktury, rozliczający podatek VAT w transakcjach krajowych i unijnych, wszyscy zainteresowani tematyką szkolenia.

### **PROWADZĄCA:**

doktor nauk ekonomicznych, doradca podatkowy z wieloletnią praktyką w zakresie audytów podatkowych i księgowych, założycielka Polskiego Instytutu Podatków i Rachunkowości, współpracująca z firmami audytorskimi, doświadczona wykładowczyni akademicka i trenerka. Autorka publikacji w zakresie podatku dochodowego i VAT. Na rynku szkoleniowym specjalizuje się w szczególności w zakresie opodatkowania podmiotów medycznych oraz w podatkach dochodowych i dokumentacji cen transferowych dla spółek kapitałowych.

## Krajowy system e-faktur (KSEF) w podmiotach medycznych w I połowie 2024 r.



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**12 lutego 2024 r.**

**Szkolenie w godzinach 09:00-13:00**



**Cena: 439 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. **Przy przesłaniu zgłoszenia do 26 stycznia 2024 r. cena szkolenia to 409 zł netto/os.**

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.okst.pl](http://www.okst.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 6 lutego 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_