

## **PROBLEM OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH W SAMORZĄDZIE TERYTORIALNYM W OSTATNIM ROKU KOŃCZĄCEJ SIĘ KADENCJI I PIERWSZYM ROKU NOWEJ KADENCJI. PROJEKTOWANE ZMIANY W ZAKRESIE OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Proponujemy Państwu niezwykle ważne szkolenie dotyczące składania oświadczeń majątkowych w 2024 roku – w przypadku niektórych osób nawet trzech: rocznego, kończącego i rozpoczynającego kadencję.

Podczas zajęć:

- Przeanalizujemy kompleksowo zagadnienia z zakresu składania oświadczeń majątkowych – terminów składania, dat ujawniania stanu majątku oraz szczegółowych zasad ich wypełniania.
- Wskażemy zasady analizowania oświadczeń - prawidłowe przeprowadzenie procedury oceny oświadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz terminy wykonania tej procedury.
- Omówimy również projektowane zmiany dotyczące składania oświadczeń obejmujących majątek współmałżonka.
- Odpowiemy na pytania i wyjaśnimy wątpliwości związane z przedmiotową tematyką.

**Rozważania skupimy na praktycznych aspektach i problemach.**

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobyć, uzupełnić i uporządkować wiedzę z zakresu oświadczeń majątkowych w aktualnym stanie prawnym oraz zdobyć informacji w przedmiocie planowanych zmian w tym obszarze.
- Poznanie odpowiedzi na kluczowe pytania:
  - Jakie są terminy składania oświadczeń majątkowych?
  - Jak określić datę, według której ujawnia się stan majątku osoby zobowiązanej do złożenia oświadczenia majątkowego?
  - Jak w związku z końcem kadencji analizować złożone oświadczenia majątkowe i jaki jest termin wykonania tej procedury, zwłaszcza przez przewodniczących rad obecnej kadencji?
- Poznanie najczęściej pojawiających się błędów i nieprawidłowości w zakresie uzupełniania i analizy oświadczeń majątkowych.
- **Udział w szkoleniu zapewni osobom zobowiązanym do złożenia oświadczenia majątkowego merytoryczne przygotowanie do prawidłowego wypełnienia formularza - w szczególności w związku z zakończeniem obecnej kadencji i początkiem nowej, zaś osobom dokonującym analizy oświadczeń, możliwość prawidłowego przeprowadzenia procedury oceny oświadczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.**

### **PROGRAM:**

1. Oświadczenie majątkowe jako instrument zapewnienia transparentności samorządu terytorialnego.

2. **Problem kumulacji oświadczeń majątkowych związany z końcem kadencji i początkiem nowej – obowiązki złożenia 3 oświadczeń w 2024 r.**
3. **Projektowane zmiany w zakresie oświadczeń majątkowych dotyczące ujawnienia majątku współmałżonka.**
4. **Osoby zobowiązane do składania oświadczeń majątkowych w samorządzie:**
  - Osoby zobowiązane ustawowo: radni, członkowie organów wykonawczych, pracownicy urzędu.
  - Inni pracownicy samorządowi.
5. **Majątek objęty treścią oświadczenia:**
  - Majątek odrębny (osobisty).
  - Majątek wspólny małżonków – czy konieczne jest wskazywanie dochodów małżonka?
6. **Zasady wypełniania oświadczeń.**
  - Formularze oświadczeń majątkowych.
  - Analiza poszczególnych rubryk formularza oświadczenia majątkowego.
  - Zasady wypełniania poszczególnych rubryk formularza oświadczenia majątkowego.
7. **Specyfika terminów składania oświadczeń majątkowych w ostatnim roku kadencji i pierwszym roku nowej kadencji.**
8. **Podmioty, którym składane są oświadczenia majątkowe i ich obowiązki.**
9. **Analiza oświadczeń majątkowych:**
  - Problem analizy oświadczeń majątkowych składanych do końca kwietnia w związku ze zbiegiem tej daty z datą końca kadencji.
  - Analiza przez podmiot, któremu składane są oświadczenia.
  - Analiza przez urząd skarbowy.
10. **Korekty oświadczeń majątkowych.**
11. **Publikowanie oświadczeń majątkowych.**
12. **Skutki (sankcje) niezłożenia oświadczenia majątkowego.**
13. **Informacja przedstawiana organowi stanowiącemu jednostki samorządu.**
14. **Przechowywanie oświadczeń majątkowych.**
15. **Najnowsze orzecznictwo dotyczące oświadczeń majątkowych.**
16. **Pytania i odpowiedzi.**

#### **ADRESACI:**

Szkolenie kierowane jest do osób zobowiązanych do składania oświadczeń majątkowych: radnych, członków organów wykonawczych - wójtów, starostów i członków zarządów; kierowników jednostek organizacyjnych oraz osób wydających decyzje administracyjne, jak również osób dokonujących analizy oświadczeń i pracowników urzędów odpowiedzialnych za przyjmowanie, publikowanie i przechowywanie oświadczeń majątkowych.

#### **PROWADZĄCY:**

Doktor nauk prawnych, adiunkt w Zakładzie Prawa Samorządu Terytorialnego Katedry Prawa Administracyjnego i Nauki Administracji na WPIA UŁ; specjalizuje się w zakresie: prawa samorządu terytorialnego, prawa urzędniczego, etyki pracownika samorządowego, zakładów opieki zdrowotnej i ochrony zdrowia, gospodarki komunalnej oraz innych zagadnień dotyczących samorządu terytorialnego i prawa administracyjnego. Autor wielu publikacji z zakresu prawa administracyjnego i samorządu terytorialnego, w tym współautor Encyklopedii Samorządu Terytorialnego.

## Problem oświadczeń majątkowych w samorządzie terytorialnym w ostatnim roku kadencji i pierwszym roku nowej kadencji. Projektowane zmiany w zakresie oświadczeń majątkowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**21 marca 2024 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:30**



**Cena: 435 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 7 marca 2024 cena wynosi 399 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 15 marca 2024 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_