

## **KONTROLA PUNKTÓW KORZYSTAJĄCYCH Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH I NADZÓR NAD PRZESTRZEGANIEM PRZEPISÓW DOTYCZĄCYCH SPRZEDAŻY ALKOHOLU**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Zapraszamy serdecznie na kompleksowe szkolenie, które dostarczy uczestnikom cennej wiedzy zarówno teoretycznej, jak i praktycznej, w zakresie **przeprowadzania skutecznych kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych**.

Nasze szkolenie to doskonała okazja do podniesienia kompetencji w kluczowych obszarach: **przestrzegania zasad korzystania z zezwoleń na sprzedaż alkoholu oraz weryfikacji prawidłowości składanych oświadczeń o wartości sprzedanego alkoholu w poprzednim roku**. Dzięki uczestnictwu w szkoleniu, zdobędziesz umiejętności niezbędne do efektywnego wypełniania obowiązków związanych z kontrolą punktów sprzedaży alkoholu, co pozwoli ci uniknąć potencjalnych problemów prawnych.

Szkolenie zostało zaplanowane w sposób interaktywny, dając uczestnikom możliwość bieżącego rozwiązywania wątpliwości i problemów związanych z omawianymi zagadnieniami. Dołącz do nas i zyskaj pewność, że twoje działania są zgodne z obowiązującymi przepisami oraz podnieś swoje umiejętności w zakresie skutecznej kontroli!

### **CELE I KORZYŚCI:**

**Uczestnicy szkolenia uzyskają:**

- **Wiedzę dotyczącą stosowania procedury przeprowadzania kontroli punktów sprzedaży alkoholu oraz obowiązujących przepisów prawnych**, co pozwoli na skuteczne zarządzanie kontrolami i przestrzeganie przepisów.
- **Wiedzę na temat możliwości nawiązania współpracy z przedsiębiorcami i sprzedawcami napojów alkoholowych**, co pomoże w zwiększeniu efektywności w zakresie egzekwowania zakazu sprzedaży alkoholu osobom nieletnim, mając na celu poprawę przestrzegania prawa.
- **Możliwość wymiany doświadczeń z praktykiem**, co da uczestnikom szansę na omówienie rzeczywistych wyzwań i najlepszych praktyk w obszarze kontroli sprzedaży napojów alkoholowych.

### **PROGRAM:**

1. Podstawy prawne wynikające z Ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz Ustawy Prawo Przedsiębiorców do przeprowadzania kontroli punktów sprzedaży alkoholu.
2. Wyniki i wnioski pokontrolne NIK dotyczące kontroli gmin w punktach sprzedaży alkoholu.
3. Sprzedawcy napojów alkoholowych – z czym mają problemy i jak im pomóc w ich pracy?
4. Przykłady zagranicznych i polskich rozwiązań.
5. Omówienie, krok po kroku procedury przeprowadzania kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych:
  - a) analiza prawdopodobieństwa naruszenia prawa,
  - b) upoważnienie do kontroli,
  - c) zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli,
  - d) schemat procedury kontroli i przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż alkoholu,
  - e) protokół pokontrolny,
  - f) postępowanie administracyjne i karne w przypadkach łamania prawa.

### **ADRESACI:**

Szkolenie przeznaczone jest dla osób zajmujących się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu w urzędach miast i gmin, zarówno od niedawna jak i do tych z dużym doświadczeniem, członków komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, strażników miejskich, pełnomocników ds. profilaktyki, ale też do urzędników urzędów wojewódzkich kontrolujących samorządy.

### **PROWADZĄCY:**

psycholog, pracownik samorządowy, Ekspert PARPA, przewodniczący Zespołu Ekspertów Państwowej Agencji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - ds. Lokalnych i Regionalnych Programów Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych PARPA w latach: 2015 – 2017 i 2019 – 2021. Certyfikowany specjalista w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w społecznościach lokalnych. Członek Zespołu Roboczego PARPA opracowującego technologię szkoleń dla sprzedawców napojów alkoholowych oraz Zespołu opracowującego dla PARPA program pilotażowy szkoleń dla kuratorów sądowych prowadzących nadzór nad osobami zobowiązanymi do leczenia odwykowego.

## Kontrola punktów korzystających z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i nadzór nad przestrzeganiem przepisów dotyczących sprzedaży alkoholu



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



18 lutego 2025 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



**Cena: 445 PLN netto/os.** Przy zgłoszeniu do 6 lutego 2025 r. cena wynosi 405 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze

### DANE

### DO KONTAKTU:

al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra

tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 13 lutego 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_