

## **SPÓŁKI KOMUNALNE – WYBRANE ZAGADNIENIA: PRZEKAZYWANIE I WYKONYWANIE ZADAŃ PUBLICZNYCH, APORTY, PROBLEMATYKA UDOSTĘPNIANIA MAJĄTKU, WYBRANE ASPEKTY ROZLICZEŃ, GRUPY VAT, MDR-Y**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

W ramach tego webinarium wybraliśmy dla Państwa najistotniejsze zagadnienia związane z funkcjonowaniem spółek komunalnych, które zostaną omówione w sposób profesjonalny, ale też zrozumiały i praktyczny. Przedstawiane zagadnienia obejmą zarówno sprawy wyposażenia spółek w majątek, problematyki przekazywania spółkom zadań, a także oceny zasadności powołania tzw. grupy VAT. Omówimy obszary najistotniejszych ryzyk podatkowych związanych z funkcjonowaniem spółek wraz z omówieniem ścieżek postępowania.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Omówimy na jakie kwestie należy zwrócić uwagę przy dokonywaniu aportów. Zajmiemy się praktycznymi aspektami opodatkowania aportów podatkiem VAT, w tym prezentacją najnowszego orzecznictwa i interpretacji podatkowych.
- Przeanalizujemy zasady tworzenia i funkcjonowania grup VAT, ich rozliczeń oraz wskażemy jakie kwestie należy uwzględnić, aby przeprowadzić analizę zasadności powołania takiej grupy.
- Przenalizujemy przekazywanie zadań samorządowych do spółek, uzasadnienie takich działań oraz praktyczne aspekty rozliczeń pomiędzy gminą a spółką, w tym kontrowersje związane z opodatkowaniem VAT wynagrodzeń i rekompensat z tytułu realizacji zadań publicznych.
- Poruszymy problematykę schematów podatkowych (MDR), aby byli Państwo świadomi obowiązków związanych z raportowaniem tych schematów i mogli skutecznie zarządzać ryzykiem podatkowym w swoich jednostkach.

### **PROGRAM:**

- 1. Przekazywanie przez samorząd zadań publicznych do spółki komunalnej:**
  - a. powody przekazywania zadań do spółek komunalnych i „niepodatkowa” praktyka w tym zakresie,
  - b. formuły prawne przekazywania zadań publicznych – ogólna charakterystyka praktyki,
  - c. rozliczenia pomiędzy gminą (miastem) a spółką w związku z realizacją przekazanych zadań,
  - d. podejście organów podatkowych i sądów administracyjnych do opodatkowania VAT „wynagrodzenia” uzyskiwanego przez spółkę komunalną od gminy (miasta),
  - e. postanowienie NSA z dnia 11 grudnia 2024 r. (sygn. I FSK 678/21) i jego znaczenie dla bieżących rozliczeń w zakresie VAT?
  - f. czy czeka nas kolejna „centralizacja rozliczeń VAT” (samorzady i spółki)?
  - g. problematyka opodatkowania VAT rekompensat związanych z realizacją zadania w zakresie komunikacji miejskiej,
  - h. uwagi praktyczne dotyczące zabezpieczenia przyjętego w jednostce sposobu realizacji zadań publicznych z wykorzystaniem spółki (w kontekście opodatkowania VAT).
- 2. Udostępnienie majątku spółce komunalnej:**
  - a. sposoby udostępniania majątku spółce przez samorządu,

- b. stanowiska organów podatkowych oraz orzecznictwo sądów administracyjnych dotyczące udostępniania majątku (składników majątkowych) spółce komunalnej,
- c. wysokość czynszu jako kluczowy element związany z udostępnieniem majątku.

### **3. Aporty do spółek komunalnych:**

- a. aport jako sposób wyposażenia spółki w niezbędny majątek (środki trwałe),
- b. opodatkowanie aportu podatkiem od towarów i usług – uwagi praktyczne,
- c. opodatkowanie VAT aportów nieruchomości (budynków, budowli) w świetle najnowszego orzecznictwa i interpretacji podatkowych,
- d. w jaki sposób ustalić podstawę opodatkowania VAT przy aportcie?
- e. skutki i ryzyka związane ze zmianą podejścia do opodatkowania aportów VAT.

### **4. Grupa VAT:**

- a. charakterystyka grupy VAT (w tym definicja ustawowa),
- b. warunki utworzenia grupy VAT,
- c. jak w praktyce mogłaby wyglądać „samorządowa” grupa VAT?
- d. kiedy opłaca się założyć grupę VAT?
- e. podatkowe aspekty i skutki utworzenia oraz funkcjonowania grupy VAT,
- f. podstawowe zasady prowadzenia rozliczeń VAT przez grupę VAT,
- g. proces utworzenia grupy VAT,
- h. początek i koniec funkcjonowania grupy VAT – aspekty organizacyjne.

### **5. Problematyka schematów podatkowych w zakresie relacji zachodzących pomiędzy gminą (miastem) a spółką komunalną:**

- a. co to są schematy podatkowe?
- b. podstawowe pojęcia związane z obowiązkami podatników w zakresie raportowania schematów podatkowych,
- c. najistotniejsze zasady raportowania schematów podatkowych,
- d. jakie sytuacje związane z funkcjonowaniem gmin (miast) i spółek mogą podlegać raportowaniu MDR?
- e. kto i kiedy jest obowiązany posiadać wewnętrzną procedurę w zakresie schematów podatkowych?

### **ADRESACI:**

Przedstawiciele urzędów miast i gmin, a także spółek komunalnych, którzy zajmują się kwestiami związanymi z rozliczeniami wynikającymi z ukształtowanych relacji zachodzących pomiędzy spółką a gminą (miastem), a także przedstawiciele tych jednostek samorządu, którzy rozważają powołanie nowej spółki (mającej w założeniu przejąć do realizacji część zadań publicznych).

### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny, Partner, kierujący Działem Prawa Podatkowego w dużej Kancelarii Prawnej w Poznaniu, szkoleniowiec, specjalizujący się w sprawach związanych z rozliczeniami jednostek samorządu terytorialnego oraz spółek komunalnych w zakresie podatku od towarów i usług oraz podatku od nieruchomości. W ramach bieżącej praktyki przede wszystkim doradza jednostkom samorządu w sprawach związanych z optymalnym rozliczaniem podatku od towarów i usług, rozliczania zadań powierzanych do realizacji spółkom komunalnym, a także w sprawach realizacji samorządowych projektów inwestycyjnych, w tym finansowanych ze środków zewnętrznych.

## Spółki komunalne – wybrane zagadnienia: przekazywanie i wykonywanie zadań publicznych, aporty, problematyka udostępniania majątku, wybrane aspekty rozliczeń, grupy Vat, MDR-Y



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**24 kwietnia 2025 r.**

**Szkolenie w godzinach 09:00-13:00**



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu Uczestnika do 4 kwietnia 2025 r. cena wynosi: 419 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego  
Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 18 kwietnia 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_