

## **OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W 2026 R. PO WEJŚCIU W ŻYCIE E-DORĘCZEŃ. WYMIAR, KSIĘGOWOŚĆ I WINDYKACJA**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

- Problematyka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od lat pozostaje jednym z bardziej złożonych obszarów realizacji zadań przez jst i związki międzygminne, szczególnie w zakresie jej prawidłowego naliczania oraz wymiaru. Liczne wątpliwości interpretacyjne, rozbieżności w orzecznictwie oraz różnorodność stanów faktycznych powodują, że stosowanie przepisów w praktyce wymaga nie tylko znajomości regulacji ustawowych, ale również umiejętności ich właściwej wykładni i dostosowania do konkretnych przypadków.
- Na powyższe zagadnienia nakładają się nowe obowiązki wynikające z wdrożenia systemu e-doręczeń, które od 2026 r. istotnie zmieniają sposób komunikacji organów z właścicielami nieruchomości oraz uczestnikami postępowań. Wprowadzenie obowiązkowych doręczeń elektronicznych rodzi szereg praktycznych pytań dotyczących skuteczności doręczeń, wyboru właściwego kanału komunikacji, a także relacji pomiędzy doręczeniami elektronicznymi a dotychczas stosowanymi formami, w tym doręczeniami tradycyjnymi.
- **Proponowane zajęcia pomogą Państwu uporządkować wiedzę, zarówno związaną z ustalaniem i naliczaniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jak i dotyczącą procedur windykacyjnych, z uwzględnieniem aktualnych regulacji prawnych, orzecznictwa oraz nowych rozwiązań organizacyjno-technicznych, bezpośrednio wpływających na codzienną praktykę działania organów.**
- Szkolenie poprowadzi ekspertka i praktyk - wieloletnia wykładowczyni oraz konsultantka RIO, która od wielu lat prowadzi zajęcia dla służb podatkowych, m. in. z zakresu egzekucji, wysoko oceniana za jasność i trafność przekazu. Podczas spotkania prowadząca przedstawi praktyczne aspekty stosowania przepisów, wzbogacając wykład o liczne przykłady ułatwiające skuteczną egzekucję należności.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Wyjaśnienie i uporządkowanie zagadnień związanych z wymiarem, księgowaniem i skuteczną windykacją opłaty śmieciowej.
- Wskazanie praktycznego zastosowania przepisów o opłacie śmieciowej.
- Analiza najnowszego orzecznictwa oraz wskazanie najlepszych, sprawdzonych rozwiązań, wynikających z praktyki eksperta, w zakresie wymiaru i poboru opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Możliwość konsultacji podczas zajęć kwestii problemowych i uzyskania odpowiedzi na pytania nurtujące uczestników zajęć.

### **PROGRAM:**

1. **Jak dzisiaj wygląda naliczanie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi? Kryteria nałożenia opłaty śmieciowej:**
  - Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi od nieruchomości zamieszkałych.
  - Jak prawidłowo ustalić liczbę mieszkańców? Najnowsze orzecznictwo.
  - Co z nieruchomościami niezamieszkałymi – opłata obowiązkowa czy fakultatywna?
  - Prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.
  - Obciążenie opłatą domków letniskowych czy nieruchomości, wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.
  - Dopuszczalność złożenia odrębnych deklaracji dla poszczególnych budynków lub ich części w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi.
  - Terminy do składania deklaracji na opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  - Co zrobić, jeśli właściciel składa deklarację po terminie?

- Jak „wyzerować” opłatę, jeśli najemca się wyprowadził i nie ma z nim kontaktu?
  - Czy na podstawie aktu notarialnego sprzedaży nieruchomości można „zamknąć” konto podatnika?
  - Jak zaprzestać naliczania opłaty śmieciowej w przypadku zgonu podatnika i kto powinien dalej płacić?
  - Czy wszyscy właściciele mają obowiązek segregować odpady komunalne? Co zrobić, jeśli ktoś nie segreguje? Jak to ustalić? Skąd organ podatkowy będzie czerpał wiedzę, czy podatnik segreguje czy nie odpady?
  - Jak nałożyć opłatę w przypadku nieselektywnej zbiórki odpadów?
  - Zasady postępowania w przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  - Czy zawiadomienia o zmianie stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi można wysyłać do mieszkańców elektronicznie np. na podany przez nich adres mailowy, czy musi być to adres skrzynki do e- doręczeń?
  - Co z ePUAPem i doręczaniami tradycyjnymi np. przez sołtysów czy pracowników urzędu?
  - Co to znaczy, że zawiadomienie o zmianie stawki stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego? Czy wysyłamy wówczas upomnienie?
  - Zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – jak je stosować w praktyce?
  - Najnowsze orzecznictwo w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- 2. Windykacja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:**
- Zapłata, umorzenie, nadpłata, przedawnienie opłaty śmieciowej.
  - Zapłata przez inne osoby niż zobowiązany.
  - Konsekwencje nieprawidłowego zarachowania wpłaty.
  - Rozliczenie wpłaty dokonanej po terminie płatności.
  - Kiedy mamy obowiązek wydać postanowienie o zarachowaniu wpłaty?
  - Czy postanowienie o zarachowaniu wpłaty podlega e-doręczeniu?
  - Jak zarachować wpłatę, jeśli dłużnik i organ egzekucyjny jednocześnie dokonają płatności zaległości objętej tytułem wykonawczym?
- 3. Windykacja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi - upomnienia i ich regulacja:**
- Obowiązujące wzory upomnień.
  - Przedawnienie kosztów upomnień.
  - Wysokość kosztów upomnień.
  - Doręczanie upomnień przez e-doręczenia.
  - E-tytuły wykonawcze w opłacie śmieciowej i aplikacja e-TW.
  - Czy zawsze można wystawić tytuł wielopozycyjny?
  - Jakie zasady obowiązują przy tytułach wielopozycyjnych?
  - Przesłanki do niepodejmowania egzekucji:
  - Jakie sytuacje usprawiedliwiają niepodejmowanie czynności zmierzających do egzekucji?
  - Kiedy egzekucja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest obowiązkowa, a kiedy nie?
  - Co się bardziej opłaca: podjęcie egzekucji czy nieprzystąpienie do niej?
  - Obowiązki i prawa wierzyciela w egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. eZW. Zawiadomienie wierzyciela do organu egzekucyjnego w opłacie śmieciowej: kiedy jest obowiązkowe?
- 4. Pytania uczestników i odpowiedzi.**

#### **ADRESACI:**

Pracownicy służb finansowych, skarbnicy, osoby zajmujące się w gminach i związkach międzygminnych deklaracjami, nakładaniem, określaniem, egzekwowaniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### **PROWADZĄCA:**

Doktor nauk prawnych o specjalności prawo finansowe; ekspert w dziedzinie dochodów jst, procedur podatkowych i egzekucji należności na rzecz jst. Rozprawę doktorską obroniła na Wydziale Prawa i Administracji w Katedrze Prawa Finansowego i Prawa Podatkowego Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie. Konsultant NIK Delegatury w Poznaniu, konsultant i wykładowca RIO. Autor książek m. in.: „Podatki dla gmin i nie tylko”, „Windykacja podatków. Komentarz praktyczny”, „Zaświadczenia”, „Dochodzenie i egzekucja opłaty śmieciowej”, „Zmiany w postępowaniu egzekucyjnym w administracji – praktyka”, współautor książek „Dotacje z budżetów jst”, „Podatki lokalne 2016” i „Rejestr Należności Publicznoprawnych” oraz publikacji z dziedziny prawa finansowego i procedur podatkowych „Gazety Prawnej”, „Finansów Komunalnych”, „Przeglądu podatków lokalnych i finansów samorządowych”, „Prawa Finansów Publicznych”, biuletynów RIO oraz wielu czołowych wydawnictw.

## Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2026 r. po wejściu w życie e-doręczeń. Wymiar, księgowość i windykacja



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium online.



**12 maja 2026 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 485 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego  
Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, e-mail: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

**Nazwa i adres nabywcy**

**NIP Nabywcy**

**Nazwa i adres odbiorcy**

**NIP Odbiorcy**

**NIP**

**Telefon**

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK   
NIE

**Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).**

Uwagi: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do 7 maja 2026 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. **Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.**

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_