

# JAK PRZYGOTOWAĆ SIĘ DO STOSOWANIA NOWEJ USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH



Fundacja Rozwoju  
Demokracji Lokalnej  
im. Jerzego Regulskiego

SZKOLENIA ON-LINE

## CELE I KORZYŚCI

Nowa ustawa Prawo zamówień publicznych wejdzie w życie 1 stycznia 2021 r. wprowadzając nowe regulacje uproszczające zasady udzielania zamówień publicznych, które mają na celu poprawę pozycji wykonawców i podwykonawców jako partnerów w realizacji kontraktu. Podczas spotkania prowadzący omówi nowe regulacje i dokona analizy wprowadzanych zmian.

## ADRESACI:

osoby odpowiedzialne za udzielanie i realizację zamówień publicznych oraz wszystkich zainteresowanych tematyką szkolenia.

## PROWADZĄCY:

Prawnik, wykładowca, doradca prawny, konsultant w obszarze finansów publicznych i zamówień publicznych. Prowadzi autorskie wykłady na Uniwersytecie Adama Mickiewicza w Poznaniu. Wykładowca z ogromną charyzmą, niezwykłym sposobem przekazywania wiedzy i komunikowaniem się z grupą uczestników. Autor książek i licznych artykułów w zakresie finansów publicznych, partnerstwa publiczno-prywatnego oraz kontroli finansowej, np. „Przegląd czynów naruszenia dyscypliny finansów publicznych”, „Wewnętrzna kontrola finansowa w jednostce samorządu terytorialnego” oraz „Odpowiedzialność kierownika i głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych”.

## PROGRAM:

### I. PRZYGOTOWANIE POSTĘPOWANIA – PORÓWNANIE ZASAD:

1. Planowanie i szacowanie wartości zamówień:
  - a. Jak ustalać szacunkową wartości zamówienia w zamówieniach publicznych?
  - b. Jak unikać zarzutu podziału zamówienia lub zaniżenia wartości zamówienia.
  - c. Jakie są wymagania poprawnego planowanie zamówień publicznych?
  - d. Plan finansowy a plan postępowań o zamówienia publiczne.
  - e. Zamówienia na dostawy i usługi powtarzające się.
2. Nowe obowiązki przedrealizacyjne: Analiza potrzeb zamawiającego. Analiza wariantów realizacji zamówienia.
3. Nowe dokumenty w postępowaniu: SWZ. Opis potrzeb i wymagań Zamawiającego

### II. ORGANIZACJA POSTĘPOWANIA:

1. Nowe zasady oceny w postępowaniu:
  - a. Ocena podmiotowa wykonawców: Nowe warunki udziału w postępowaniu. Zmienione obligatoryjne i fakultatywne przesłanki wykluczenia. Grupa kapitałowa. Zasady polegania na zasobach podmiotu trzeciego. Podmiotowe środki dowodowe.
  - b. Ocena przedmiotowa: Opis przedmiotu zamówienia. Badanie i ocena ofert. Przedmiotowe środki dowodowe. Odrzucanie ofert.

**III. NEWRALGICZNE ASPEKTY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:** Zamówienia poniżej progów unijnych: Tryb podstawowy. Negocjacje. Publikacje. Terminy. Wyjaśnienie treści SWZ i OPIW.

### IV. ZAMÓWIENIA POWYŻEJ PROGÓW UNIJNYCH:

1. Ważne zmiany w trybach udzielania zamówień.
2. Uporządkowanie procedury odwróconej.
3. Nowe zasady wnoszenia i zwrotu wadium.
4. Nowe terminy związania z ofertą.
5. Wszczyniania postępowań poniżej progów UE.

### V. ZMIANY W UMOWACH O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:

1. Zrównoważenie interesów stron w umowach.
2. Klauzule niedozwolone.
3. Waloryzacje wynagrodzenia.
4. Prawo opcji.
5. Zaliczki i płatności częściowe.
6. Raport z zamówienia.

**VI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:** Zmiany w katalogu podmiotów uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej.

1. Usprawienie postępowania skargowego na orzeczenia KIO.

**VII. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NARUSZENIE DYSCYPLINY FINANSÓW PUBLICZNYCH W ZAMÓWIENIACH PUBLICZNYCH PO ZMIANACH.**

**TERMIN SZKOLENIA:**

**3 lipca 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.**

**CENA:**

**249 zł netto/os.**

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

**ZGŁOSZENIA:**

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać mailem na adres: [szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl), faksem lub poprzez formularz zgłoszenia na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) do **29 czerwca 2020 r.**

**UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!**

**DANE DO KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65-048 Zielona Góra

tel. 68/453 22 09, fax: 68/419 90 97

[szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## **Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?**

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

## KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

### Jak przygotować się do stosowania nowej ustawy prawo zamówień publicznych (zajęcia on-line) 3 lipca 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU
2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU
3. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

**Proszę o certyfikat w formie:** Elektronicznej na e mail.....

**UWAGA** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na [www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl)). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

Podpis osoby upoważnionej