

**KATALOG SZKOLEŃ ONLINE**

**2021**

**STYCZEŃ**

**WEBINARIA W NAJWAŻNIEJSZYCH TEMATACH  
Z NAJLEPSZYMI EKSPERTAMI**



**Fundacja Rozwoju  
Demokracji Lokalnej**  
im. Jerzego Regulskiego

## ORGANIZACJA PRACY URZĘDU, ZARZĄDZANIE

12 stycznia 2021	Archiwizacja dokumentacji projektów unijnych
12 stycznia 2021	Redagowanie pism urzędowych i kultura komunikacji elektronicznej
14 stycznia 2021	Naruszenia ochrony danych osobowych z uwzględnieniem pracy zdalnej
14 stycznia 2021	Strategia rozwoju gminy w świetle zmian ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju i niektórych innych ustaw
15 stycznia 2021	Cyberbezpieczeństwo w jednostce publicznej ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń i zabezpieczeń w związku z pracą zdalną
20 stycznia 2021	Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, czyli jak prawidłowo i zgodnie z prawem zniszczyć zbędną dokumentację?
20 stycznia 2021	Raport o stanie dostępności
20 stycznia 2021	Sprawozdanie z prowadzenia audytu wewnętrznego w jednostce – przygotowanie i prezentacja danych
26 stycznia 2021	Radzenie sobie ze stresem i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu
26-27 stycznia 2021	Zasady udostępniania, odmowy udostępniania informacji publicznej oraz ponownego wykorzystania informacji sektora publicznego
27 stycznia 2021	BHP w czasie zagrożenia koronawirusem. Zasady bezpiecznej i higienicznej pracy szczególnie w warunkach pracy zdalnej
29 stycznia 2021	Archiwizacja dokumentacji finansowo-księgowej

## FINANSE, RACHUNKOWOŚĆ, PODATKI

11 stycznia 2021	Przygotowanie ksiąg do zamknięcia roku 2020 w jednostkach sektora finansów publicznych
11 stycznia 2021	Podatek VAT w działalności instytucji kultury. Zasady, problemy i zmiany
12 stycznia 2021	Wymiar podatków i opłat lokalnych w 2021 r.
14 stycznia 2021	Korekta roczna za 2020 rok wskaźnikiem struktury sprzedaży oraz prewspółczynnikiem w jednostkach samorządu terytorialnego i jednostkach podległych z uwzględnieniem interpretacji ogólnej MF i wyników kontroli NIK
18 stycznia 2021	Roczna sprawozdawczość budżetowa JST
19 stycznia 2021	Bieżące problemy gospodarki finansowej, rachunkowości i sprawozdawczości w jednostkach oświatowych
19 stycznia 2021	Księgowanie wydatków rozliczanych w projektach UE
21 stycznia 2021	Skuteczna likwidacja zaległości w spłacie mandatów karnych i kar porządkowych nakładanych przez straże gminne i miejskie
21 stycznia 2021	Podatek VAT w 2021 roku w praktyce. Najnowsze zmiany. Aktualne problemy
22 stycznia 2021	Egzekucja opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w praktyce
25 stycznia 2021	Klasyfikacja budżetowa w praktyce. Najczęstsze problemy i wątpliwości interpretacyjne
29 stycznia 2021	Faktury i e-faktury w 2021 roku
29 stycznia 2021	Wymiar opłaty za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej
29 stycznia 2021	Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne w 2021 r.

## PRAWO PRACY, KADRY I PŁACE

11 stycznia 2021	<b>Dodatkowe wynagrodzenie roczne w sferze budżetowej</b>
11 stycznia 2021	<b>Rozwiązywanie umów o pracę ze szczególnym uwzględnieniem przyczyn związanych z kryzysem epidemicznym. Świadectwa pracy</b>
12 stycznia 2021	<b>Podatek dochodowy od osób fizycznych PIT w 2020 roku. Nowe wzory formularzy</b>
12 stycznia 2021	<b>Kasy Zapomogowo-Pożyczkowe w praktyce. Planowane zmiany, omówienie projektu ustawy</b>
15 stycznia 2021	<b>Lista płac 2021 w ujęciu praktycznym</b>
18 stycznia 2021	<b>Zatrudnianie cudzoziemców w Polsce. Aktualne zasady legalizacji pobytu i pracy</b>
20 stycznia 2021	<b>Prowadzenie i przechowywanie dokumentacji pracowniczej w 2021 r. po zmianach z uwzględnieniem stanowisk urzędów oraz dokumentacji związanej z pracą zdalną</b>
21 stycznia 2021	<b>Pracownicze plany kapitałowe w JST. Jak uniknąć błędów przy wdrożeniu</b>
25 stycznia 2021	<b>Zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w 2021 roku w praktyce</b>
26 stycznia 2021	<b>Radzenie sobie ze stresem i przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu</b>

## ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

12 stycznia 2021	<b>Zamówienia współfinansowane z UE po nowelizacji prawa zamówień publicznych</b>
14 stycznia 2021	<b>Nowa Ustawa Prawo Zamówień Publicznych</b>
18 stycznia 2021	<b>Elektronizacja zamówień publicznych</b>
25 stycznia 2021	<b>Nowa Ustawa Prawo Zamówień Publicznych</b>
28 stycznia 2021	<b>Zamówienia publiczne dla SPZOZ</b>

## NIERUCHOMOŚCI, BUDOWNICTWO, DROGI

8 stycznia 2021	<b>Gospodarka remontowa w świetle nowelizacji przepisów</b>
15 stycznia 2021	<b>Praktyczne aspekty nowelizacji Ustawy Prawo Budowlane wprowadzonych w 2020 roku</b>
18 stycznia 2021	<b>Ocena operatu szacunkowego jako dowodu w postępowaniu administracyjnym. Dokumentacja procesu wyceny</b>
19 stycznia 2021	<b>Jak prawidłowo prowadzić książkę obiektu budowlanego (KOB) i skompletować dokumentację budynku zgodnie ze zmienionymi przepisami prawa budowlanego oraz najnowszymi wytycznymi nadzoru budowlanego</b>
19 stycznia 2021	<b>Zajęcie pasa drogowego – zajęcie klasyczne, zajęcie bez zezwolenia i awaryjne zajęcie pasa drogowego. Zagadnienia specjalistyczne i zaawansowane</b>
20 stycznia 2021	<b>Prawidłowe sporządzanie informacji o stanie mienia komunalnego</b>
25 stycznia 2021	<b>Realizacja inwestycji drogowych w polskim prawie. Prawo i praktyka</b>
27 stycznia 2021	<b>Ewidencjonowanie nieruchomości publicznych jako podstawa prawidłowego gospodarowania nieruchomościami skarbu państwa i jednostek samorządu terytorialnego</b>
28 stycznia 2021	<b>Cyfryzacja procesu inwestycyjno-budowlanego w 2021 roku</b>
29 stycznia 2021	<b>Geodezyjny operat techniczny w formie elektronicznej na tle obowiązujących przepisów prawnych</b>

## RADNI, BIURA RADY

18-19 stycznia 2021 **Krótki kurs legislacji samorządowej**

27 stycznia 2021 **ABC funkcjonowania organu stanowiącego JST i biura rady. Aktualne zagadnienia w bieżącej pracy i praktyczne rozwiązania**

## FUNDUSZE UE

12 stycznia 2021 **Zamówienia współfinansowane z UE po nowelizacji prawa zamówień publicznych**

12 stycznia 2021 **Archiwizacja dokumentacji projektów unijnych**

14 stycznia 2021 **Strategia rozwoju gminy w świetle zmian ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju i niektórych innych ustaw**

19 stycznia 2021 **Księgowanie wydatków rozliczanych w projektach UE**

20 stycznia 2021 **Zamykanie projektów EFS, w tym kontrola na zakończenie oraz w okresie trwałości**

27 stycznia 2021 **Kwalifikowalność wydatków w projektach UE w latach 2014-2020 po zmianie i częściowym zawieszeniu wytycznych w 2020 roku i wprowadzeniu funduszeowego pakietu antywirusowego**

## OCHRONA ŚRODOWISKA I GOSPODARKA KOMUNALNA

13 stycznia 2021 **Taryfy zbiorowego zapatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków. Prawidłowe przygotowanie**

15 stycznia 2021 **Przygotowanie sprawozdań o odpadach komunalnych za rok 2020 przez przedsiębiorców**

18 stycznia 2021 **Procedura wydawania decyzji środowiskowych w 2021 roku. Problemy praktyki, wymiana doświadczeń, orzecznictwo**

26 stycznia 2021 **Najbardziej problematyczne zagadnienia w usuwaniu drzew i krzewów**

29 stycznia 2021 **Wymiar opłaty za zmniejszenie naturalnej retencji terenowej**

29 stycznia 2021 **Ustanawianie pomników przyrody, użytków ekologicznych, stanowisk dokumentacyjnych oraz zespołów przyrodniczo-krajobrazowych**

## KULTURA, PROMOCJA, NGO

11 stycznia 2021 **Podatek VAT w działalności instytucji kultury. Zasady, problemy i zmiany**

13 stycznia 2021 **Wizerunek Urzędu. Jak go kształtować i komunikować się z mieszkańcami w trudnych sytuacjach?**

13 stycznia 2021 **Zamknięcie roku i obowiązki rachunkowe w organizacjach pozarządowych**

28 stycznia 2021 **Zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym – bieżące problemy**

## SPRAWY OBYWATELSKIE I DZIAŁALNOŚĆ GOSP.

11 stycznia 2021 **Wydawanie zezwoleń na transport zwłok z zagranicy. Obowiązki powiatu na gruncie ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych**

14 stycznia 2021 **Jak skutecznie wyegzekwować prawidłowe oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych i opłaty do 31 stycznia 2021 roku?**

15 stycznia 2021 **Stosowanie przepisów ustawy o dowodach osobistych w praktyce. Planowane zmiany**

27 stycznia 2021 **Ewidencja ludności, meldowanie cudzoziemców w czasie epidemii. Praktyczne stosowanie przepisów**

## POMOC SPOŁECZNA, ZDROWIE

8 stycznia 2021	Ustalanie odpłatności za dom pomocy społecznej po nowelizacji w 2019 roku. Szkolenie dla organów wydających decyzje
11 stycznia 2021	Pomoc społeczna w czasie pandemii. Postępowanie i perspektywy
15 stycznia 2021	Świadczenie pielęgnacyjne w teorii, praktyce i orzecznictwie
26 stycznia 2021	Pomoc społeczna po nowelizacji w 2021 roku
28 stycznia 2021	Zamówienia publiczne dla SPZOZ

## OŚWIATA

8 stycznia 2021	Pracownicze plany kapitałowe w szkołach, przedszkolach i w innych jednostkach oświatowych. Wdrożenie PPK w modelu obsługi wspólnej (CUW, ZEAS) oraz w modelu księgowości rozproszonej
11 stycznia 2021	Jak sprawnie i skutecznie rozliczyć finansowanie między gminami wychowania przedszkolnego?
12 stycznia 2021	Kontrola dotacji szkolnych i przedszkolnych przekazanych podmiotom niesamorządowym w siedzibie jednostki, po ostatniej nowelizacji prawa
15 stycznia 2021	Arkusz excel w oświacie
18 stycznia 2021	Rekrutacja na rok szkolny 2021/2022 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, innych form wychowania przedszkolnego i publicznych szkół podstawowych w świetle ustawy prawo oświatowe
19 stycznia 2021	Bieżące problemy gospodarki finansowej, rachunkowości i sprawozdawczości w jednostkach oświatowych
20 stycznia 2021	ZFŚS w placówce oświatowej w 2021. Praktyczne stosowanie przepisów
22 stycznia 2021	Dotacje oświatowe w praktyce – ustalanie stawek na nowy rok, warsztaty dla samorządów
25 stycznia 2021	Dokumentowanie zadań szkoły w pandemii. Praktyczne rozwiązania w zakresie zróżnicowanych form realizacji zadań nauczycieli, wychowawców i specjalistów

# SZKOLENIA ZAMKNIĘTE

## **Szkolenia zamknięte dla pracowników administracji samorządowej we współpracy z ekspertami Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Rogulskiego**

Nowe prawo zamówień publicznych, Pracownicze Plany Kapitałowe, Kodeks postępowania administracyjnego, ochrona danych osobowych, ustawa o dostępności a może inne szkolenie z dedykowanym programem w formie zamkniętej dla pracowników Państwa instytucji?









Szkolenie stacjonarne w urzędzie, a może w formule online na żywo z ekspertem, elektronicznymi materiałami szkoleniowymi i certyfikatami?

Dla pracowników gminy, powiatu, województwa, jednostek organizacyjnych, kadry kierowniczej a może radnych?

Zapraszamy do kontaktu z ośrodkiem regionalnym FRDL aby porozmawiać o szczegółach i otrzymać ofertę praktycznego szkolenia zamkniętego podnoszącego kwalifikacje zespołu pracowników.

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej  
Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze  
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra  
tel. 68 453 22 09, 68 453 22 07  
[www.zg.frdl.pl](http://www.zg.frdl.pl)  
[szkolenia.zg@frdl.org.pl](mailto:szkolenia.zg@frdl.org.pl)

## CO TO JEST WEBINARIUM I JAK BĘDZIEMY JE REALIZOWALI?

	Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie, porozmawiać z innymi uczestnikami.
	Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
	Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
	Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
	Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu.
	Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
	Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie w której planowane jest jego rozpoczęcie.
	Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
	Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.