



Harmonogram szkolenia

Tytuł szkolenia: ABC występów publicznych

Data i miejsce szkolenia: **17.03.2021 Online na platformie ZOOM**

9.00-10.30	Szkolenie	ABC kontaktów z mediami: Jak przygotować się merytorycznie do wywiadu w radiu/telewizji „Przepraszam, a do kogo ten wywiad?” czyli kilka słów o rodzajach audycji
10:30-10:35	przerwa	
10:35-12:05	szkolenie	Notatka prasowa do mediów (jak ją napisać, by chcieli nas czytać i słuchać)
12:05-12:10	przerwa	
12.10-13:40	szkolenie	Twoje prawa (autoryzacja, odmowa komentarza, nagrywanie bez wiedzy mówiącego)
13:40-13:45	Przerwa	
13:45-15:15	szkolenie	News a płatna reklama - czyli co wolno, a czego nie wolno mówić podczas wywiadu i rozmowy sponsorowanej. Jak znaleźć dziennikarza i zachęcić go do współpracy?

Uczestnicy szkolenia poznają zasady:

- występowania przed mediami
- konstruowania wypowiedzi spersonalizowanej pod medium i dziennikarza branżowego

nauczą się:

- pisanie krótkich notatek prasowych
- konstruowania krótkich wypowiedzi do prasy, prowadzenia dłuższej rozmowy (wywiadu)
- unikania niebezpieczeństw związanych z wywiadami prasowymi, radiowymi i telewizyjnymi

