

KATALOG SZKOLEŃ

2023

JESIEŃ



Nagrane szkolenia – proste i wygodne



- oglądasz specjalnie przygotowane szkolenie podzielone na lekcje
- możesz oglądać je wielokrotnie, gdzie i kiedy chcesz, zatrzymując czy wracając do potrzebnych informacji
- otrzymujesz praktyczne materiały szkoleniowe i wzory dokumentów
- korzystasz 30 dni z konsultacji e-mailowych z naszym ekspertem
- po ukończeniu szkolenia i testu przesyłamy certyfikat ukończenia szkolenia

Aktualnie proponujemy:

Podpis elektroniczny w pracy urzędu. Rodzaje i weryfikacja podpisów elektronicznych. Prowadzi Adam Parysz - teraz tylko 199 PLN

Podstawy współpracy z organizacjami pozarządowymi – prowadzi: Artur Gluziński - teraz tylko 199 PLN

Zamówienia publiczne o wartości mniejszej niż 130.000 zł, prowadzi Grzegorz Soluch - teraz tylko 199 PLN

Wciąż poszerzamy naszą ofertę szkoleniową. Więcej informacji i **bezpłatne próbki szkoleń na naszej platformie: **www.vod.frdl.pl****

Kadry, prawo pracy, płace

Opis i wartościowanie stanowisk pracy skutecznym narzędziem zarządzania zasobami ludzkimi

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/kadry-prawo-pracy-place/opis-stanowisk-pracy/95463>

05-06 lutego 2025

Rola osób kierujących pracownikami w kontekście przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji w miejscu pracy

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/kadry-prawo-pracy-place/rola-osob-kierujacych-pracownikami/96151>

11 marca 2025

KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Przygotowanie podmiotu do audytu i kontroli w zakresie prowadzenia czynności kancelaryjno-archiwalnych

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/przygotowanie-podmiotu-do-audytu/94673>

14 lutego 2025

Audyt, kontrola, zarządca

Kurs: Specjalista ds. kontroli wewnętrznej

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/audyt-kontrola-zarzadcze/kontrola-wewnetrzna-6/94273>

03-17 lutego 2025

Oświadczenia majątkowe w administracji państwowej i rządowej

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/audyt-kontrola-zarzadcze/oswiadczenia-majatkowe-5/94283>

25 lutego 2025

Kontrola zarządcza w jst: dokumenty, cele i zadania, monitoring i zarządzanie ryzykiem

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/audyt-kontrola-zarzadcze/kontrola-zarzadcza-14/95089>

25 lutego 2025

Kurs: Specjalista ds. kontroli zarządczej

<https://zg.frdl.pl/szkolenia-on-line/audyt-kontrola-zarzadcze/kontrola-zarzadcza-13/96057>

03-17 marca 2025

SZKOLENIE ZAMKNIĘTE



E-DORĘCZENIA W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

**USTAWA O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH,
NOWE OBOWIĄZKI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ
OD 10 GRUDNIA 2023 ROKU**

- polecamy organizację **szkolenia zamkniętego** dla Państwa instytucji przygotowujące do pracy w nowym stanie prawnym
- omówimy zagadnienia doręczeń w postępowaniu administracyjnym i obowiązki administracji publicznej **od 10 grudnia 2023 r.**
- przekażemy wiedzę, którą powinien posiadać każdy pracownik, wskażemy **sposoby i zasady doręczeń, terminy, obowiązki i odpowiedzialność stron**
- zajęcia mają charakter **wykładowo – warsztatowy** – przeanalizujemy zmiany przepisów pod kątem ich konsekwencji dla prowadzenia postępowania administracyjnego
- Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Do wyboru: forma **stacjonarna lub online**

**Skontaktuj się ze swoim ośrodkiem regionalnym FRDL i porozmawiaj
o szczegółach programu i organizacji szkolenia**

Kontakt z Ośrodkiem FRDL

<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

**WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>